

Schoolgids



Het Mozaïek
Christelijke basisschool

Schooljaar 2020-2021

Het Mozaiek (M1)
Nieuwstraat 43
2152 BE Nieuw-Vennep
tel. 0252-672694
E-mailadres: directie.mozaiek@jl.nu
Internetsite: www.basisschoolhetmozaiek.nl

Het Mozaiek (M2)
Dorpstraat 45
2152 BA Nieuw-Vennep
tel. 0252- 672125
E-mailadres: directie.mozaiek@jl.nu
internetsite: www.basisschoolhetmozaiek.nl

Directeur:
Mevr. Nelique den Butter
tel. 06-50897502
E-mailadres: nelique.denbutter@jl.nu

Contact Medezeggenschapsraad:
E-mailadres: mr.mozaiek@jl.nu

Contact Ouderraad:
E-mailadres: ov.mozaiek@jl.nu

Elk kind is anders, ieder zijn manier.
We zijn hier met z'n allen en hebben veel plezier.
We zijn allemaal steentjes, heel erg veel...
Samen vormen wij een mooi en kleurrijk geheel!

Dus zing, zing, zing maar mee,
het Mozaïek zo heet onze school
Dus zing, zing, zing maar mee,
op het Mozaïek is ieder kind echt heel uniek!

Leren en hard werken dat doen wij elke dag.
We hebben veel plezier en we zien ook graag een lach.
Juffen en meesters, kinderen het meest,
met elkaar maken we van elke dag een feest!

Dus zing, zing, zing maar mee,
het Mozaïek zo heet onze school
Dus zing, zing, zing maar mee,
op het Mozaïek is ieder kind echt heel uniek!

INHOUDSOPGAVE

1. EEN WOORD VOORAF	9
2. DE SCHOOL	10
Een eerste indruk...	10
<i>Identiteit</i>	10
<i>Veiligheid</i>	10
<i>Kwaliteit</i>	10
Taken van de directie	11
De schoolbevolking	11
3. WAAR DE SCHOOL VOOR STAAT	12
Kwaliteit	12
<i>Hoe we werken</i>	12
<i>Communicatie</i>	12
Kwaliteitstoetsing in het onderwijs	13
Aandacht voor uw kind	13
<i>Ontwikkeling</i>	13
Onderwijskundige benadering	14
Omgangsvormen	14
<i>Normen en Waarden</i>	14
<i>School- en klassenregels</i>	15
Pesten	15
Kankertraining	16
Milieu	16
4. DE VAK- EN VORMINGSGEBIEDEN	17
Vak- en Vormingsgebieden	17
Hoe we werken	17

<i>Godsdienstige vorming</i>	17
<i>Rekenen en wiskunde</i>	18
<i>Taal- en leesonderwijs</i>	18
<i>Lezen</i>	19
<i>Tutor lezen/Duo-lezen</i>	19
<i>Begrijpend Lezen</i>	19
<i>Connectlezen</i>	19
<i>Engels</i>	19
<i>Schrijven</i>	20
<i>Wereldoriëntatie</i>	20
<i>Geestelijke stromingen</i>	21
<i>Burgerschapsvorming</i>	21
<i>Sociale Vaardigheid</i>	21
<i>Creatieve vakken</i>	21
<i>Kunstmenu</i>	21
<i>Bewegingsonderwijs en buitenspel</i>	22
<i>Informatica</i>	22
5. DE ORGANISATIE	23
De groepen	23
Oefenklas	23
Plusklas:	23
Leren Leren:	23
Nablijven	23
Schoolverzuim/ Ziekte	24
Huiswerk	24
Diversen	24
<i>De aanvang van de les</i>	24

<i>Fietsen op het plein</i>	25
<i>Gevonden voorwerpen</i>	25
<i>Verantwoordelijkheid</i>	25
<i>Bibliotheek</i>	25
<i>Dieren op school:</i>	25
<i>Pauze</i>	25
<i>Maandag en vrijdag: “Fruitdag”</i>	26
<i>Verjaardag</i>	26
<i>Verjaarspartijtjes</i>	26
<i>Kerstgroeten en Valentijnsdag</i>	26
<i>Kleding op school</i>	26
<i>Gymkleding</i>	27
<i>De mobiele telefoon</i>	27
<i>Werk en foto's op Internet</i>	27
<i>Hoofdluisbestrijding</i>	27
<i>EHBO en Ontruiming</i>	28
<i>Veiligheid</i>	28
<i>Ongelukjes of ruzie</i>	28
<i>Koken</i>	29
<i>Schoolreizen</i>	29
<i>Kleuterfeest</i>	29
<i>Schoolkamp van groep 8</i>	29
<i>Afscheidsavond</i>	29
<i>Schoolfotograaf</i>	29
<i>Een schone school</i>	29
<i>Vernieling/vandalisme</i>	30
Buitenschoolse activiteiten	30

<i>Excursies</i>	30
<i>Kunstmenu</i>	30
<i>Sporttoernooien</i>	30
<i>Sportdag</i>	30
6. DE LEERLINGEN	32
Aanmelden van nieuwe leerlingen	32
<i>Leerplicht</i>	32
Aanmelden via de website	32
Uw kind in de kleutergroep	32
Hygiëne/Zindelijkheidstraining	33
Het onderwijsaanbod	34
Begeleiding van uw kind	34
Leerlingvolgsysteem	34
<i>Hulp</i>	35
Rapport	35
Huisbezoeken	35
10-minutengesprekken	36
Overig overleg	36
Leertijd verlengen of versnellen	36
Schoolverandering	37
Schorsing	37
Verwijzing naar het Speciaal Onderwijs	38
Passend Onderwijs	39
Ondersteuningsprofiel	39
Logopedie	40
7. DE LEERKRACHTEN	42
Het leerkrachtenteam	42

Duurzame inzetbaarheid, professionalisering en Ouderschapsverlof	42
Parttime werken in het onderwijs	42
Professionalisering	42
Vervanging bij afwezigheid van de leerkracht	43
<i>Bereikbaarheid van de teamleden</i>	43
Stagiaires	44
8. DE OUDERS	45
De rol van de ouders in de school	45
<i>Schoolplein - ontmoetingsplek</i>	45
Informatieplicht	45
De Oudercommissie:	46
<i>Schoolhesjes</i>	46
<i>Ouderavond</i>	46
Medezeggenschapsraad	46
Het Bestuur van Stichting voor Confessioneel Onderwijs “Jong Leren”	47
Tussenschoolse opvang	47
Voor- en naschoolse opvang	48
Communicatie over schoolnieuws	48
Klachtenregeling	48
Klachten over ongewenste omgangsvormen	49
Vertrouwensinspecteur	49
Bijzonder schoolverzuim	49
<i>De ouderbijdrage (verplicht en vrijwillig deel)</i>	50
<i>De Kwaliteitsbijdrage</i>	50
<i>Bijdrage Kunstmenu</i>	50
<i>Betalingen</i>	51
De schoolverzekering	51

9. DE RELATIE SCHOOL EN OMGEVING	52
Schoolbegeleiding	52
Overige contacten ten behoeve van begeleiding	52
Schoolarts/ schoolverpleegkundige	52
Zorgoverleg	53
Leren buiten de school	54
Het Voortgezet Onderwijs	54
Commissie Kerk en School	55
Sponsoring	55
10. RESULTATEN	56
De Cito-eindtoets	56
<i>Uitstroom naar het VO</i>	56
De ouderenquête	57
Inspectiebezoek	57
11. REGELING SCHOOL EN VAKANTIETIJDEN	58
Schooltijden:	58
Gymnastiekrooster	58
Schoolvakanties :	58
Activiteitenlijst	59
Verjaardagen van de leerkrachten	59
12. NAMEN EN MEDEWERKERS	60
De leerkrachten:	60
Overige medewerkers:	61
De Ouderraad	61
Sportcommissie:	62
De Medezeggenschapsraad:	62

Contactpersoon commissie Kerk en School:	62
Telefoonnummers i.v.m. Klachtenregeling	63
<i>Vertrouwensinspecteur</i>	63
<i>Klachtencommissie Christelijk Onderwijs</i>	63
Schoolbestuur	63
GGD Amstelland Meerlanden	63
Opvoedtelefoon	64
Inspectie van het Onderwijs	64
<i>Oudervereniging Ouders & Co</i>	64
13. KLOKURENTABEL VERPLICHTE UREN VAKGEBIEDEN	

1. EEN WOORD VOORAF

Voor u ligt de Schoolgids van Het Mozaïek in Nieuw-Vennep voor het schooljaar 2020-2021. Bijna alle gegevens over de organisatie van onze school kunt u terugvinden in deze uitgave. De inhoud heeft de instemming van de Medezeggenschapsraad. Op deze wijze leggen we verantwoording af over onze werkwijze en de kwaliteit van ons onderwijs. Deze gids is bedoeld voor u als wegwijzer door onze school.

De Schoolgids kan u, als ouders die met onze school willen kennismaken, helpen een bewuste schoolkeuze voor uw kind(eren) te maken.

De leerkrachten van onze school werken aan een veilig en goed schoolklimaat. Dat betekent dat we, naast de zorg voor het kind, ook de nodige aandacht geven aan de vernieuwingen binnen het onderwijs. Daarbij zijn de aandacht voor het functioneren van het individuele kind in een groepsproces en het werken aan een veilige school voor ons prioriteit. Samenwerking met u als ouders en wederzijds vertrouwen zijn daarbij van groot belang. We staan open voor uw opmerkingen en feedback op de inhoud van deze gids en op datgene wat in de school gebeurt. We hopen dat de schoolgids samen met de schoolkalender, die u terugvindt op de parro app, ook dit jaar goed bruikbaar is als leidraad door het schooljaar.

Helaas bevinden wij ons nog steeds in de ‘corona-periode’. Hierdoor zullen wij zaken aan moeten passen zodat wij ons ook houden aan de maatregelen die ons aangereikt worden door de overheid, bestuur en RIVM.

Met vriendelijke groet,

Mede namens het schoolteam,
Neliq̃ue den Butter

2. DE SCHOOL

Een eerste indruk...

Identiteit

Onze school is een christelijke school en onderdeel van de 27 scholen van de Stichting voor Confessioneel Onderwijs “Jong Leren”. Wij maken ons sterk voor thuisnabij onderwijs. Daarmee bedoelen we dat kinderen, met hun eigen onderwijsbehoefte, zoveel mogelijk in hun woonomgeving naar school kunnen. Onze hoofdtaak is goed onderwijs geven.

Kinderen weten en kunnen al heel veel als ze bij ons op school komen. We vragen ons regelmatig af of wat we de kinderen te bieden hebben nog past bij de leefwereld van de kinderen. Het is onze opdracht de kinderen vaardigheden aan te leren om op een goede wijze met al die kennis om te gaan en er structuur in aan te brengen.

Voorwaarde daarvoor is dat kinderen goed kunnen lezen, spellen en rekenen en leren omgaan met elkaar op een acceptabele manier. Ook hebben kinderen een goede oriëntatie op de samenleving nodig. Van de leerkrachten wordt een positieve houding gevraagd ten opzichte van onze maatschappij, zodat wij de kinderen kunnen helpen goede keuzes te maken en hen daarin te stimuleren. We laten ons daarbij inspireren door de Bijbel. Het gaat om waarden als zorgzaamheid, rentmeesterschap, eerbied voor het leven en de schepping, elkaar ontmoeten en in beweging zijn.

Kinderen uit gezinnen met een andere overtuiging zijn vanzelfsprekend van harte welkom bij ons op school. Van hun ouders vragen wij dat zij onze uitgangspunten respecteren.

Kwaliteit

In een vierjarige cyclus vragen wij u, als ouders, door middel van een enquête of ouderpanel uw mening te geven over de kwaliteit van ons onderwijs en de sfeer in de klas van uw kind(eren). Het helpt ons het niveau te blijven verbeteren. Uw feedback en suggesties worden besproken. Waardevolle adviezen kunnen in de komende schooljaren worden verwezenlijkt. Vanzelfsprekend staan wij het hele schooljaar open voor uw opmerkingen.

Taken van de directie

De leiding van de school is in handen van de directie. Deze wordt ondersteund door het managementteam(MT) bestaande uit twee bouwcoördinatoren en adviserend lid vertegenwoordigd door de intern begeleider.

De directeur is de gehele week beschikbaar voor de directietaak.

De bouwcoördinatoren regelen de lopende zaken die spelen in de betreffende bouwen.

De taken van de bouwcoördinatoren zijn onder andere: intakegesprekken nieuwe leerlingen, mentoraat nieuwe leerkrachten, klassenconsultaties, jaarbestelling, contacten voortgezet onderwijs, organisatie 10-minutengesprekken. De bouwcoördinatoren geven tevens les aan een groep.

De zorg is in handen van de internbegeleider.

Indien u de directie wilt spreken, kunt u een afspraak maken of de directiekamer binnenlopen. De deur staat vrijwel altijd open.

De schoolbevolking

De school is onderdeel van de Nieuw-Vennepse samenleving en is daar dus ook een weerspiegeling van. Door de plaats in de wijk hebben we voor ongeveer 95% kinderen van Nederlandse ouders. Daarnaast kiezen ook buitenlandse ouders voor onze school waardoor er een gemêleerde leerlingenpopulatie ontstaat. Op deze wijze geeft de school de kinderen een goed beeld van de wereld om hen heen. Omdat de school een open karakter heeft, is iedereen die onze grondslag en onze wijze van werken respecteert en ondersteunt van harte welkom. Vanzelfsprekend geldt dat het om wederzijds respect gaat.

3. WAAR DE SCHOOL VOOR STAAT

Kwaliteit

Onze school wil kwaliteit leveren. We werken daar op de volgende manieren aan:

- door onze werkwijze voortdurend te toetsen aan de missie en visie van de school.
- door te werken met hedendaagse methodes en materialen.
- door de leerlingen uit te dagen om het beste uit zichzelf te halen.
- door het nauwkeurig volgen van de ontwikkeling en de leerresultaten van leerlingen.
- door het bieden van zorg op maat voor de leerlingen.
- door het begeleiden van leerkrachten via klassenbezoek, interne klassenconsultatie en coaching.
- door professionalisering van het leerkrachtenteam.
- door ontwikkelingen in het onderwijs positief kritisch te volgen en die, waar mogelijk, te integreren in ons onderwijs.
- door met zorg en aandacht les te geven en te werken aan een stimulerende leeromgeving voor elk kind.
- door grenzen te durven stellen in haalbaarheid.
- door open te communiceren naar ouders.

Hoe we werken

Zolang de organisatie dat mogelijk maakt, werken we in enkelvoudige en combinatie groepen. Er ontstaat zo ruimte voor begeleiding van individuele leerlingen.

In de groepen 1 en 2 staat de sociaal/emotionele ontwikkeling centraal. We hebben om die reden gekozen voor groepen, waarin kinderen in de leeftijd van 4 tot en met 6 jaar bij elkaar in één groep zitten. We kijken echter elk schooljaar opnieuw naar de formering van de groepen. Wat is mogelijk, wat is haalbaar, wat is de beste indeling om de kinderen optimaal te stimuleren in hun ontwikkeling.

Regels, regelmaat, structuur en veiligheid zijn belangrijke voorwaarden voor het leer- en ontwikkelingssucces van uw kind. Het is belangrijk dat kinderen leren goed te functioneren in een groep en ook leren daar zelf een positieve bijdrage aan te leveren. We werken volgens de “kanjermethode”. U leest daar meer over in deze gids.

Communicatie

We stellen hoge eisen aan ons onderwijs. We hechten daarbij ook belang aan uw vragen en opmerkingen. We vragen u dan ook, als er iets speelt, dit met de leerkracht te bespreken. U hoeft daarbij niet te wachten tot de ‘officiële’ momenten, zoals de 10-minutengesprekken. Alleen door goed met elkaar te communiceren kunnen eventuele knelpunten snel worden opgelost.

Maakt u daarvoor na schooltijd even een afspraak met de leerkracht.

Komt u er met de leerkracht niet uit, neem dan contact op met de directie.

Veel zaken die uw kind aangaan, bespreekt u misschien ook met andere ouders. Wij noemen dit gekscherend “pleinpraat”. We weten ook dat deze gesprekken niet tot oplossingen voor de school zorgt, als u uw vragen niet bij ons aan de orde stelt. We vragen u dan ook met nadruk om uw vragen en opmerkingen op de juiste plek te bespreken. Neem eventueel een andere ouder mee, als u het lastig vindt zelf met uw zorgen te komen.

Als u een officiële klacht wilt indienen, kan dat via onze klachtenregeling. U leest daarover elders in onze gids. Tevens verwijzen wij u naar de site van Jong Leren; www.jl.nu

Kwaliteitstoetsing in het onderwijs

Met behulp van zogenaamde kwaliteitsvragenlijsten vanuit ons administratiesysteem Parnassys controleren we of ons onderwijs voldoet aan de eisen van deze tijd. Ieder jaar nemen we een aantal kernkwaliteiten uit ons onderwijs onder de loep. Het gaat dan om de volgende onderwerpen

- Kwaliteitszorg
- Toetsing
- Leerstofaanbod
- Tijd
- Onderwijsleerproces
- Schoolklimaat
- Zorg en Begeleiding
- Opbrengsten

Uit een dergelijk kwaliteitsonderzoek komen ook verbeterpunten voor de school. Deze worden als actiepunten toegevoegd aan onze beleidsplannen voor de komende jaren. Alle kernkwaliteiten komen op deze wijze aan bod. De cyclus van controle en verbeteren krijgt steeds meer een vaste vorm.

Aandacht voor uw kind

Een belangrijk onderdeel binnen ons onderwijs is de aandacht die een leerkracht heeft voor het functioneren van het kind binnen de groep. We zijn ons er van bewust dat deze in grote groepen vaak minder is dan in een kleinere groep. Door een goede lesorganisatie zijn de leerkrachten in staat tijd vrij te maken voor de individuele leerling en voor groepjes. In de groepen 1 en 2 passen we zoveel mogelijk preventieve zorg toe, zodat eventuele ontwikkelingsproblemen vroegtijdig wordenesignaleerd en kunnen worden aangepakt. In deze groepen wordt immers de basis gelegd voor de schoolcarrière van uw kind.

Ontwikkeling

Het onderwijs aan de jongsten is zo veel mogelijk ontwikkelingsgericht. Ervaringen van kinderen zijn vaak uitgangspunt voor de lessen van de leerkracht. Het werken in verschillende hoeken maakt het mogelijk dat de kinderen hun activiteiten regelmatig zelf kunnen kiezen. Naarmate de kinderen ouder worden krijgen ze ook opdrachten.

Alle kinderen worden in hun ontwikkeling gevolgd met regelmatig terugkerende toets- en observatiemomenten waarvan de resultaten schriftelijk worden vastgelegd. Het gaat dan om de sociaal/emotionele ontwikkeling en de cognitieve (= leer) ontwikkeling. Onze intern begeleider ondersteunt de leerkracht hierbij.

Onderwijskundige benadering

Onderwijskundige inzichten veranderen, dus de school verandert ook. Dat gebeurt niet plotseling maar geleidelijk. Daar hoort een onderwijsvisie bij. Puntsgewijs leest u hieronder welke "speerpunten" we hebben gekozen om die visie inhoud te geven.

- Het formuleren van duidelijke doelstellingen ten aanzien van ons onderwijs. Wat willen we bereiken en wat is daarvoor nodig.
- Onze lessen zo aanbieden dat kinderen ook samen met anderen activiteiten kunnen ontplooiën.
- Het onderwijsaanbod meer laten bepalen door de behoeften van kinderen en daardoor het "leerplezier" vergroten. Hierop wordt de instructie en/of verwerking afgestemd door te werken met 3 d onderwijs. (Verderop krijgt u meer uitleg over 3d)
- Het werken in groepen stimuleren, zodat het samenwerken wordt bevorderd.
- De kinderen verantwoordelijk maken voor de eigen leertaak, zodat ze zelfstandiger worden.
- Het werken met de computer inzetten als leerondersteunend middel, maar ook als middel tot steun van het eigen leren.
- Lesmethodes aanschaffen die passen bij de eisen die het onderwijs aan ons stelt.
- De inrichting van de school afstemmen op mogelijkheden voor kinderen zelfstandig leeractiviteiten te ondernemen.
- De leerlingenzorg op een goed peil houden.

Passend Onderwijs voor elk kind is de opdracht die we vanuit het ministerie hebben gekregen. Daarmee wordt bedoeld dat de school onderwijs aanbiedt dat past bij de onderwijsbehoeften van elk kind. Gedurende het lopende schooljaar en ook in de jaren daarna gaan we inhoud geven aan deze opdracht. Dat doen we op een wijze die bij de school past. We maken het onderwijs passend binnen gestelde kaders zodat het uitvoerbaar is en blijft.

Omgangsvormen

Hoe gaan wij om met de kinderen? Ze spreken ons aan met "meester" of "juf" en ook wel met de voornaam van de leerkracht erachter.

Er zijn regels en daarnaast gaan we uit van het verantwoordelijkheidsgevoel dat veel kinderen al op jonge leeftijd (mede door u) hebben ontwikkeld. Kinderen ontdekken dat die regels wel eens verschillen met die van thuis. Desondanks verwachten we van u dat u uw kind helpt de schoolregels te volgen.

Elke leerkracht brengt binnen de regelgeving zijn of haar eigen persoonlijkheid mee. Toch streven we, door de hele school heen, naar één lijn in de manier waarop we kinderen benaderen. Voor ons geldt hiervoor de kanjermanier.

Normen en Waarden

Vanuit onze identiteit hebben we met elkaar vastgesteld vanuit welke waarden we willen leven. We hebben een mooi document opgesteld waarin we beschrijven hoe we als kinderen, leerkrachten en ouders met elkaar in ons schoolgebouw om willen gaan.

Op onze website vindt u al die afspraken. Daarnaast passen we de kanjerregels ook toe.

School- en klassenregels

Goed omgaan met elkaar is een belangrijk onderwerp in de school. Hoe we dat vormgeven vindt u in ons "Normen en Waarden document". De uitwerking daarvan staat op papier. U kunt dit lezen op onze website, of een exemplaar opvragen en dit inzien.

Deze afspraken zijn bepalend voor de sfeer in de klas en op school. Schreeuwen tegen kinderen hoort niet thuis in een klaslokaal en de nadruk hoort te liggen op het stimuleren van positief gedrag en niet op het wijzen op negatieve zaken. Kinderen zijn gevoelig voor complimenten en die verdienen ze ook. In de groep maken de leerlingen samen met hun leerkracht de groepsregels. Deze hangen zichtbaar in het lokaal. Zo kunnen kinderen en volwassenen elkaar ondersteunen in het goed omgaan met elkaar.

Uw rol als ouder en als medeopvoeder in onze school krijgt voor ons vastere vorm. We willen daar goede afspraken met u over maken. De Medezeggenschapsraad heeft daarin een belangrijke rol. Zo komen we tot een heldere kijk op ieders verantwoordelijkheid, zowel thuis als op school.

Op school zijn basisregels per bouw (onder- en bovenbouw) opgesteld. Hiervoor gebruiken we grotendeels de kanjerregels.

Pesten

Een belangrijk aspect van het schoolleven is het functioneren van het kind in de groep. De school is de plek waar het samenleven in een groep kan worden geoefend. Dat is best moeilijk voor de kinderen. Een belangrijke taak van de leerkracht is dan ook er voor te zorgen dat kinderen niet uit de boot vallen en het slachtoffer worden van pesten door anderen. Kinderen kunnen het verschil tussen plagen en pesten niet altijd goed onderscheiden. Daarom besteden we veel aandacht aan het omgaan met elkaar en aan het op een goede manier oplossen van ruzies, meningsverschillen en problemen.

Desondanks zijn er helaas situaties waarin kinderen worden gepest. We hebben daar niet altijd meteen zicht op. Een pester doet zijn werk meestal buiten het zichtveld van de leerkracht. Toeschouwers durven niet altijd op te komen voor een gepest kind. Het is dan ook belangrijk dat ouders en leerkrachten samen in overleg blijven om een dergelijke vervelende situatie zo snel mogelijk aan te pakken. Indien u pestgedrag in een groep, of rond uw kind constateert, neemt u alstublieft direct contact op met de groepsleerkracht en/of de schoolleiding. Ook wij, als leerkrachten, nemen contact op met de ouders van kinderen die betrokken zijn bij peestsituaties.

We willen een actieve rol spelen in het tegengaan van pestgedrag en het aanleren van respect in de omgang met elkaar. Op school hanteren wij de kanjermethode waarmee we pesten willen voorkomen en aanpakken. U kunt daar naar vragen. Het pestprotocol staat ook op de site van de school.

We merken helaas nog steeds dat kinderen en ouders te lang wachten met het melden van pestgedrag. Er ontstaat daardoor spanning tussen ouders en school. Daardoor is het lastig om op een goede wijze naar oplossingen te werken.

Op onze website vindt u ook het kanjerprotocol. Daarin leest u de maatregelen die de school neemt als het toch 'mis' mocht gaan.

Kanjertraining

De Kanjertraining gaat er van uit dat goede opvoeding zich richt op: liefde, vertrouwen, mededogen, toewijding, verantwoordelijkheid en betrokkenheid. Opvoeders geven het goede voorbeeld: probeer het goede te doen.

De Kanjertraining heeft vijf uitgangspunten:

- We vertrouwen elkaar
- We helpen elkaar
- We werken samen
- We hebben plezier
- We doen mee

De lessen gaan uit van de positieve eigenheid van het kind en richten zich op de school en de ouders. Met enige regelmaat wordt een ouderavond gehouden om ouders voor te lichten over de werkwijze op school. U kunt ook via school het kanjerboek aanschaffen.

Via de website www.kanjertraining.nl is informatie te verkrijgen.

Milieu

Wij proberen goed om te gaan met natuur en omgeving. Dat betekent dat we zuinig willen zijn met materialen. We bewaren het gebruikte papier, verzamelen lege batterijen. Ook scheiden we op school het afval. Er staat in iedere groep een afvalbak voor plastic, GFT, papier en restafval. Tevens zorgen voor een schone omgeving van de school. In hoofdstuk 4 leest u daar meer over.

4. DE VAK- EN VORMINGSGEBIEDEN

Vak- en Vormingsgebieden

Er wordt lesgegeven met moderne methodes, die zoveel mogelijk aansluiten bij de alledaagse zaken die kinderen meemaken en praktisch gericht zijn. In vaktaal noemen we dat realistische methodes. In de groepen 1 en 2 gebruiken we de methodes als ondersteuning voor ons werk. Vanaf groep 3 zetten we de methodes dagelijks in bij ons lesgeven.

We beschikken in alle lokalen over digitale schoolborden. Dat maakt dat we ons onderwijs interactief kunnen geven.

Hoe we werken

We werken vanuit een klassikale situatie, waarbij we zo goed mogelijk aan willen sluiten bij de behoefte van elk kind.

Hoe gaan we om met verschillen tussen leerlingen? We onderscheiden 3 aanpakken in ons leerstofaanbod:

1. Basisaanpak met verlengde instructie(*)
2. Basisinstructie (**)
3. Verkorte instructie (***)

Alle kinderen krijgen de basisstof aangeboden. De kinderen uit de groep met de basisaanpak(*) werken aan de minimumdoelen van hun leerjaar. Zij krijgen extra instructie en ondersteuning van de leerkracht. Ook is er ruim de tijd om het werk te maken en extra te oefenen.

Werken in de groep van methodevolgers(**) betekent dat er met het standaard leeraanbod van de school wordt gewerkt. Dit geldt voor de meeste kinderen in een groep.

Leerlingen die meer aankunnen krijgen, naast een verkort basisprogramma, verrijking en verdieping aangeboden. Zij krijgen de verdiepte aanpak (***)

Gedurende het schooljaar wordt steeds bekeken welke aanpak kinderen nodig hebben. Het kan zijn dat kinderen voor de verschillende vakken een andere aanpak nodig hebben. Dit kan per periode verschillen. Ouders worden op de hoogte gehouden van de aanpak voor hun kind.

Er zijn natuurlijk altijd kinderen die een echt individuele aanpak nodig hebben. Hier werken we met ontwikkelingsperspectief. Daarbij proberen we zo goed mogelijk de einddoelen voor deze kinderen vast te stellen. Die wijken dan af van de doelen die voor groep 8 zijn gesteld. Het programma voor deze kinderen wordt meestal samengesteld met en ondersteund door onze Ib-er en/of een ambulant begeleider van buiten de school. Afwijken van deze regel kan dus.

Godsdienstige vorming

We zijn een christelijke basisschool die openstaat voor iedereen. De identiteit vindt zijn oorsprong in het geloof in God en daarom is de Bijbel ons uitgangspunt. Vanuit die identiteit willen we kinderen antwoorden geven op hun vragen. We bieden ruimte aan iedereen en er is respect voor de gezinnen

met een andere inbreng en een andere culturele achtergrond. Wij luisteren met aandacht naar hun verhalen.

Ons onderwijs is dus niet neutraal, maar betrokken op mens en wereld. Dit ervaren we in de sfeer die heerst op school.

Iedere dag beginnen we met gebed en een gesprek met de kinderen. De gespreksonderwerpen worden bepaald door wat bij de kinderen leeft, of wat er in onze samenleving gebeurt. De Bijbelverhalen passen bij de wekelijkse thema's over goed omgaan met elkaar. We stellen de belangstelling van de kinderen op prijs en verwachten een passende deelname van hen. We willen hen leren dat mensen waardering verdienen, dat mensen in vrijheid moeten kunnen leven en dat je "niet alleen voor jezelf" leeft.

Vanaf groep 1 gebruiken we de methode "Kind op Maandag". Liederen uit diverse liedbundels worden door de kinderen gezongen en aangeleerd. Dit gebeurt veelal met behulp van het digibord. De christelijke feesten vieren we op een manier die bij de thema's van de feesten past. De christelijke opvoeding doet u als ouder thuis.

Er is ook ruimte om met de kinderen over andere godsdiensten te spreken. In de methodes van de midden-, bovenbouw komt dit ook aan de orde in het lesaanbod.

Rekenen en wiskunde

We gebruiken de methode Pluspunt. Pluspunt wil kinderen een solide rekenbasis geven voor hun verdere ontwikkeling. Karakteristiek voor de methode is het evenwichtig rekenen waarbij er aandacht is voor het verwerven van inzicht en voor het oefenen van vaardigheden.

De lesstof is stapsgewijs verdeeld over de groepen 1 tot en met 8. Zo wordt kennis geleidelijk opgebouwd.

De kinderen oefenen gedurende twee blokken met een rekenonderwerp. Na elk blok volgt een toets. Een blok bestaat altijd uit een combinatie van nieuwe stapjes en herhalingsstof.

De methode houdt rekening met sterke en zwakke rekenaars. Oefeningen worden in drie niveaus aangeboden: minimum, basis en plus. Er is alle ruimte om zelfstandig te werken.

Pluspunt heeft ook software voor de digiborden en oefensoftware voor de individuele leerling.

Taal- en leesonderwijs

Voor het taalonderwijs en leesonderwijs gebruiken we in de groepen 1 en 2 het schoolbeleidstuk "Ontluikende geletterdheid" als uitgangspunt. We werken met 4 thema's uit de methode "Schatkist". In de groepen 1 tot en met 3 is de taal geïntegreerd in het leesonderwijs.

We gebruiken als ondersteuning bij het aanleren van letters de methode "Spreekbeeld". Daarbij leren de kinderen de letters, ondersteund met beeld of gebaar.

De ipad is vanaf groep 1 een hulpmiddel bij het taal- en leesonderwijs. Het gebruik van de zogenaamde a-b-c-, of "Lettermuur" is in de kleutergroepen een vaste manier van werken. Deze Lettermuur helpt de kinderen bij het aanleren en herkennen van de letters.

Vanaf groep 4 werken we met de methode "Taalactief". Deze past bij onze missie en onze zienswijze op taalonderwijs. Ook deze methode gaat uit van het zelfstandig bezig zijn met taal en het verwerven van taalvaardigheid. De werkvormen zijn gevarieerd.

Lezen

Zoals eerder aangegeven, start het leesonderwijs al voorbereidend in de kleutergroepen. In ons leesonderwijs streven we naar het vergroten van het leesplezier, de techniek en het leesbegrip.

Een belangrijk onderdeel van het lesprogramma in groep 3 is het lezen en leren lezen. We gebruiken de methode "Veilig Leren Lezen", de Kim-versie. Deze methode geeft veel mogelijkheden voor het zelfstandig oefenen van de leesvaardigheid en komt tegemoet aan de verschillen in leesontwikkeling van kinderen. In groep 4-5 werken we aan de hand van de technisch leesmethode Estafette.

In de hogere groepen komt de nadruk meer te liggen op het begrijpend en studerend lezen. In die groepen werken we met Leeslink en Blits om het leesniveau te bevorderen. Onze schoolbibliotheek bevat een groot aantal leesboeken voor de kinderen.

Minimaal twee keer per jaar worden de kinderen op de techniek van het lezen getoetst met een CITO leestest (DMT) en AVI-lezen. Zo kunnen we controleren of het kind voldoende vorderingen maakt. We spreken van niveau M3 (midden groep 3), E3 (eind groep 3) enzovoort.

Tutor lezen/Duo-lezen

Elke schooldag wordt de tijd van 8.30 – 8.45 uur door alle groepen gebruikt om te lezen. Kinderen uit de hogere groepen begeleiden 3 keer per week kinderen uit de lagere groepen als tutor bij het lezen. Zij krijgen vooraf een goede instructie, zodat zij precies weten wat er van hen wordt verwacht.

Daarnaast lezen de kinderen, tot zij het voor een bepaalde groep gewenste leesniveau hebben gehaald, met kinderen van ongeveer hetzelfde niveau in tweetallen een boek. We noemen dit duo-lezen.

Begrijpend Lezen

Het begrijpend- en studerend lezen pakken we op met de methode Leeslink. Deze leesvorm is essentieel om kinderen te leren informatie uit een tekst te begrijpen en te onthouden. Het gaat dan voornamelijk om het leren van samenvatten, het onderscheiden van hoofd- en bijzaken en het leren verwerven van informatie. Deze methode gebruiken we vanaf groep 4.

Vanaf groep 6 wordt er ook gebruik gemaakt van de methode “Studievaardigheden Blits”. Kinderen leren via deze methode om te gaan met het interpreteren en verwerken van informatie.

Engels

In groep 7 en 8 geven we het vak Engels. De methode “Hello World” geeft houvast aan kinderen. Onder invloed van televisie, internet en games ontwikkelt het Engelse taalniveau van kinderen zich razendsnel. Op school leren kinderen deze kennis goed te structureren. De methode stimuleert de Engelse taalontwikkeling op een leuke en eigentijdse manier. Er wordt ook gebruik gemaakt van animatiefilmpjes. Het gaat dan ook met name om de spreekvaardigheid.

Schrijven

De kinderen leren hun handschrift mede ontwikkelen via de methode “Pennenstreken”. Deze methode oefent de motorische vaardigheid en leert de kinderen het basisprincipe van het schrijven. De methode wordt vanaf groep 2 ingezet.

Schrijven doen we in het begin met een potlood. Later komt daar in groep 4 de vulpen bij. Dit is een goede pen die meegaat naar de volgende klas. Het is de bedoeling dat uw kind er zuinig mee omgaat. Bij verlies of beschadiging verwachten we dat u ervoor zorgt dat uw kind weer een nieuwe vulpen krijgt. Een nieuwe pen kan via school worden aangeschaft tegen betaling van € 5,00

Wereldoriëntatie

Regelmatig wordt gesproken over de wereld om ons heen. We brengen kinderen kennis bij over het heden en verleden van de aarde. Soms gebeurt dat in aparte vakken, zaakvakken genoemd. Ook via klassengesprekken, spreekbeurten, schooltelevisie, werkstukken en dergelijke oriënteren de leerlingen zich.

De methodes die we daarbij gebruiken zijn:

- Voor *Aardrijkskunde en topografie* Meander

Er wordt methodisch-concentrisch gewerkt. Dat betekent dat de hoofdthema's ieder jaar terugkeren, met telkens een andere invulling.

In de groepen 3, 4 en 5 wordt de eigen omgeving behandeld, in groep 6 Nederland en Europa, in groep 7 Europa en de wereld, en in groep 8 de wereld en Nederland. Bij elk thema komt de eigen omgeving aan bod. Dat is immers bekend terrein voor de kinderen.

Ook de kaartvaardigheid (topografie) komt op verschillende manieren aan de orde.

- Voor *Geschiedenis* gebruiken we "Brandaan". Deze methode schetst de geschiedenis als een doorlopend proces van veranderingen. De geschiedenis wordt verdeeld in 10 tijdvakken. Van elk tijdvak leren de kinderen belangrijke kenmerken via de boeken en de computerprogramma's. De tijdvakken vormen samen een geheel, een tijdlijn van de geschiedenis.

In verschillende groepen wordt aandacht besteed aan de ontwikkeling van tijdsbesef. De kinderen kijken terug naar het voor hen herkenbare verleden. Daarbij is de belevingswereld van het kind uitgangspunt.

Vanaf groep 5 krijgen het historisch besef en de persoonlijke beleving van kinderen de aandacht. De historische kennis van de kinderen wordt zo opgebouwd dat deze goed aansluit bij hun algemene ontwikkeling per leerjaar.

- Voor *Verkeer* gebruiken wij de methode "Klaar over". De dagelijkse verkeerssituatie van kinderen is medebepalend voor de manier waarop het verkeersonderwijs gestalte krijgt. Daarbij maken we als school ook gebruik van de lessen en projecten die de politie ons ter hand stelt. In groep 7 leggen de leerlingen een theoretisch en praktisch verkeersexamen af. De verkeersmethode wordt regelmatig aangepast aan de nieuwe regels in het verkeer.

- Voor *Biologie/Natuur/Techniek* is de methode "Naut" in gebruik. Deze methode gebruiken we vanaf groep 1. Voor groep 3 en 4 gebruiken we "Huisje Boompje Beestje". Zowel de natuur als de techniek komen in de lessen aan de orde. Bij elke les zijn suggesties gevoegd voor onderzoeksactiviteiten door de kinderen.

Voor de technieklessen gebruiken we veel aanvullend materiaal dat ons vanuit het bedrijfsleven wordt aangereikt.

Geestelijke stromingen

De methode "Wereldwijd geloven" laat de leerlingen kennismaken met de verschillende grote wereldgodsdiensten. Daarmee willen we de kinderen inzicht geven in andere culturen en godsdiensten, zoals het Jodendom, de Islam, het Hindoeïsme enz. De methode wordt in groep 8 gebruikt. Ook "Kind op Maandag" besteedt aandacht aan deze onderwerpen, zodat alle groepen op hun eigen niveau in aanraking komen met de wereldgodsdiensten.

Burgerschapsvorming

De voorbereiding op de samenleving is een pedagogische opdracht van de school. Daarbij speelt de identiteit van onze school een grote rol.

Bij goed burgerschap denken we aan drie kernwoorden:

- Identiteit: Wie ben je zelf en waar sta je voor?
- Democratie: Wat zijn de spelregels van de maatschappij? Wat zijn mijn rechten en wat mijn plichten? Waar mag ik over meepraten en hoe ga ik om met diversiteit?
- Participatie: Op welke manier kan ik deelnemen aan en invloed hebben op onze samenleving?

Al deze zaken zijn niet in één vak te vatten. Ze zijn terug te vinden in de verschillende zaakvakken

Sociale Vaardigheid

Sociaal vaardige kinderen redden het in onze maatschappij. Wij ondersteunen het aanleren van die vaardigheid via de “Kanjertaining”. Dit is een programma om kinderen te leren goed met elkaar om te gaan en pestgedrag te voorkomen.

Alle leerkrachten zijn bevoegd deze training uit te voeren. U als ouder wordt bij deze training betrokken via onder andere een ouderavond en/of het bijwonen van kanjerlessen.

Creatieve vakken

Voor de vakken *Tekenen, Handvaardigheid en Textiele Werkvormen, en Drama* wordt een methode gebruikt. Dit is de methode “Moet je doen”, expressie voor de basisschool.

Voor muziek wordt de methode Zangexpress gebruikt.

Kunstmenu

Elk schooljaar nemen we deel aan het project “Kunst en Cultuur” dat in samenwerking met Pier-K, het centrum voor Kunst en Cultuur van de Gemeente Haarlemmermeer, wordt verzorgd voor de basisscholen in de regio. Uw kind maakt kennis met diverse uitingen van kunst.

Bewegingsonderwijs en buitenspel

De motorische ontwikkeling van de kinderen wordt gestimuleerd via buitenspel en de gymnastieklessen. Vooral in de kleutergroepen worden het spelen, het leren van de regels van het spel en het bewegen gestimuleerd. Dit gebeurt via een beredeneerd aanbod voor buitenspel.

Onze kinderen krijgen gymles van een bevoegde gymdocent en soms ook van de eigen leerkracht. We gebruiken daarvoor de gymzaal aan de Noorderdreef. Voor onze kleuters is een eigen speelzaal beschikbaar.

Er wordt tweemaal per week gegymd. Toestellessen en spellessen, of een combinatie daarvan, wisselen elkaar af. Ook circuitvormen zijn onderdeel van de lessen. Kinderen werken daarbij in groepen diverse spel- en bewegingsvormen af.

De kinderen leren bij dit vak hun grenzen verleggen en hun motorische ontwikkeling wordt gestimuleerd. Samen plezier beleven aan een spel is een ander belangrijk aspect.

Informatica

De leerkracht zet de computer/ipad/chromebook in als ondersteunend leermiddel. Er zijn taalprogramma's om de spelling te oefenen, rekenprogramma's ter ondersteuning van de rekenlessen, geschiedenisprogramma's, aardrijkskunde- en topografieprogramma's, en leesprogramma's met gesproken ondersteuning.

Vanaf groep 5 leren de kinderen omgaan met tekstverwerkingsprogramma's en internet. Ook kinderen in groep 1 en 2 maken al voorzichtig kennis met informatica. We beschikken over digitale schoolborden in alle groepen.

5. DE ORGANISATIE

De groepen

We zijn content als ouders voor onze school kiezen. Dat kan tot gevolg hebben dat groepen wel eens wat groot worden. Door inzet van onze onderwijsassistent zijn we in staat voldoende aandacht aan het individuele kind te geven. Ook de inzet van stagiaires maakt het mogelijk die extra aandacht te geven. Elk cursusjaar zullen de groepen opnieuw ingedeeld worden. Dit hangt af van de aanmeldingen, ontwikkelingen van de kinderen, toebedeelde formatie vanuit de overheid.

Aan het eind van het schooljaar kan het nodig zijn om groepen voor het nieuwe seizoen opnieuw samen te stellen om een goede sociaal/emotionele en/of cognitieve sfeer te bereiken en te bewaren. Dit alles heeft te maken met het leerlingaantal, met de prestaties en gedragsaspecten van de leerlingen. U wordt daar tijdig van op de hoogte gesteld.

Oefen/kansenklas:

Voor leerlingen die extra begeleiding nodig hebben bij bepaalde leerstof, is onze “oefen/kansenklas” ingericht. De kinderen krijgen de lesstof individueel of in een klein groepje aangeboden op diverse momenten in de week. Dit gebeurt onder leiding van een bevoegde leerkracht.. Deze krijgt daarbij hulp van onze onderwijsassistent en de ambulante begeleiders uit het onderwijsveld.

Plusklas:

Voor leerlingen die meer aankunnen dan de reguliere lesstof hebben we één keer per week een ochtend of middag waarin zij onder leiding van een gespecialiseerde leerkracht meer uitdaging aangeboden krijgen. De kinderen krijgen opdrachten waardoor ze breder, uitdagender en op een hoger niveau leren denken en leren samenwerken. Ook kunnen deze leerlingen vanaf groep 5 meedoen met het volgen van Spaanse les die gegeven wordt door een ingehuurde docent. De ouders betalen hier een kleine vergoeding voor.

Leren Leren:

Groep 8 heeft 4x een bijeenkomst waarin zij stof aangeboden krijgen die over het voortgezet onderwijs gaat. Het leren plannen, strategieën hoe je kunt leren en allerlei andere zaken waar zij als brugklasser mee te maken gaan krijgen, wordt hen aangeboden. Dit gebeurt onder schooltijd onder leiding van een leerkracht die zich hierin gespecialiseerd heeft. Op deze manier hopen we de overgang van primair onderwijs naar het voortgezet onderwijs te vergemakkelijken.

Taalklas:

2 ochtenden in de week is er een leerkracht aanwezig op school die met kinderen individueel of in groepjes werkt om het taalbegrip te verrijken.

Day a week:

Sinds het schooljaar 2018-2019 nemen wij als school deel aan **Day a Week School**. Dit project bestaat uit een samenwerking van het ABC in Amsterdam en Haarlemmermeer-JongLeren en biedt een deeltijd onderwijsaanbod voor cognitief talentvolle en creatief denkende kinderen. Een DWS groep bestaat uit leerlingen van verschillende leeftijden. Zij komen van verschillende scholen en werken een hele dag per week samen op een aparte locatie. Zij worden daarin begeleid door een gespecialiseerde leerkracht. Een van de doelstellingen is dat de kinderen leren leren. Daarnaast proberen wij hun leerplezier te verhogen en demotivatie te voorkomen. Er wordt aandacht besteed aan o.a. zelfsturend leren, samenwerken en doorzetten. De lesactiviteiten bestaan bijv. uit filosofie, wiskunde, teamuitdagingen, eigen projecttijd en denkpuzzels.

Ieder jaar vindt er een identificatieprocedure plaats om te bepalen welke leerlingen het DWS onderwijs het meest nodig hebben. Dit gebeurt in de periode van september t/m december. De leerlingen uit de groepen 5, 6 en 7 krijgen daarbij specifieke, uitdagende opdrachten aangeboden, waardoor zowel hun analytische als hun creatieve denkvermogen wordt aangesproken. Als de kinderen daaraan werken worden zij geobserveerd door de leerkracht, ondersteund door de IB-er en eventueel een externe medewerker van DWS. Er wordt hierbij minder aandacht besteed aan de antwoorden (het product) en meer aan de manier van denken (het proces).

Zowel de observaties bij deze opdrachten als de informatie die wij als school over alle kinderen hebben, worden meegenomen in de afweging van welke kinderen wij willen voordragen voor deelname aan DWS. Deze kinderen worden vervolgens met de DWS coördinatoren besproken in een nagesprek. Dit gebeurt conform de IBP-wet. Tijdens dat nagesprek zal het besluit worden genomen welke kinderen de DWS voorziening op dat moment het meest nodig hebben. De ouders/verzorgers van deze kinderen worden vervolgens geïnformeerd en uitgenodigd voor een informatiebijeenkomst. Na deze bijeenkomst krijgen zij de gelegenheid om toestemming te geven tot deelname.

Nablijven

Het kan voorkomen dat uw kind na de lessen even nablijft. Als dat zo is, dan duurt dit tot maximaal een kwartier na einde schooltijd. Als er meer tijd nodig is, neemt de leerkracht contact met u op. Mocht dit bezwaren geven, meldt u dit dan bij de groepsleerkracht. Meestal is dit werk dat afgemaakt moet worden. Een enkele keer moet een leerling blijven om hem/haar duidelijk te maken dat er bepaalde regels zijn waar hij/zij zich aan dient te houden.

Schoolverzuim/ Ziekte

We stellen het op prijs de dag met alle kinderen te starten. Indien uw kind te laat komt, of ziek is, belt u dan vóór schooltijd? Als uw kind te laat op school komt, heeft u niet meer de mogelijkheid uw kind in de klas te brengen. De lessen zijn dan namelijk al begonnen.

Huiswerk

Op onze school leren de kinderen stap voor stap om te gaan met het maken van huiswerk. Dat begint al incidenteel vanaf groep 3. De kinderen kunnen dan, als dat nodig is, oefenen met het lezen van woordjes, in groep 4 oefenen voor de spelling. Vanaf groep 5 gaat er spelling en rekenen mee en huiswerk voor een aardrijkskunde- of geschiedenistoets.

In groep 6 krijgen de kinderen 2x huiswerk mee voor het oefenen van toetsen, overhoringen van topografie, aardrijkskunde, geschiedenis of woordpakketten. Dat wordt voortgezet in de hogere groepen. In groep 7 krijgen de kinderen driemaal per week huiswerk. In groep 8 krijgen de kinderen elke dag huiswerk mee naar huis. Op deze manier bereiden we hen ook voor op het werken in het Voortgezet Onderwijs.

Indien kinderen buiten de aangegeven schoolperiodes op vakantie gaan, is het de verantwoordelijkheid van de ouders om bij de leerkracht te informeren of er huiswerk meegenomen moet worden. Dit om eventuele achterstand te voorkomen. U begrijpt dat deze vakanties zoveel mogelijk moeten worden vermeden.

Diversen

De aanvang van de les

De lessen starten verschillend op M1 en M2. Op M1 start de les om 8.30 uur Op M2 start de les om 8.15 uur

De kinderen mogen 10 minuten voor schooltijd naar binnen. De leerkracht is dan in de klas aanwezig voor de opvang van uw kind. Mocht u de leerkracht persoonlijk willen spreken, dan is dit **geen** geschikt moment. We vragen u een afspraak te maken voor een moment ná schooltijd.

Het binnenbrengen door ouders geldt 's morgens en 's middags voor de ouders van de kinderen uit de groepen 1 t/m 4. Groep 5 tot en met 8 gaan 's middags zelf naar binnen.

Tijdens de inloophmomenten wordt u in de gelegenheid gesteld om de groep binnen te wandelen, zodat u het werk van uw kind rustig kunt bekijken. Dit is in principe elke eerste woensdag en vrijdag van de maand.

Fietsen op het plein

Voor de kinderen die op de fiets komen zijn fietsenrekken op het plein. We verwachten dat de kinderen hun fietsen plaatsen op de aangegeven plekken bij beide locaties. Fietsen op het plein doen we niet! Dit geldt voor groot en klein. Hiermee waarborgen we de veiligheid voor een ieder op het plein.

Gevonden voorwerpen

Regelmatig vinden we kleding of andere “vergeten” eigendommen van kinderen. Deze zaken stoppen we in een bak die bij beide ingangen staat. Rond elke vakantie maken we u op de bakken attent. Twee weken na deze melding legen we de bakken en brengen we de nog bruikbare spullen weg.

Verantwoordelijkheid

In de pauzes is er toezicht op het plein door de leerkrachten en tijdens het overblijven door de medewerkers van kinderdagverblijf (KDV) Mamaloe. We verwachten de leerlingen 's middags niet voor 12.45 uur op het plein. De medewerkers van Mamaloe (TSO) kunnen geen verantwoordelijkheid dragen voor de kinderen die niet overblijven.

Bibliotheek

Lezen is een van de belangrijkste voorwaarden om succesvol te kunnen leren. Onze schoolbibliotheek is beslist de moeite waard. Er is een uitgebreide keuze in leesboeken en veel informatie voor werkstukken of projectmatig werk. Ouders helpen ons met het actueel houden van de bibliotheek en het documentatiecentrum. We nemen deel aan 'bibliotheek op school'.

Dieren op school:

Wij vinden het niet wenselijk wanneer er dieren bij ons in school of op het plein zijn. Het gaat hierbij om alle soorten dieren. Dit heeft te maken met de veiligheid van de kinderen op het gebied van allergieën en angsten. Wanneer uw kind een spreekbeurt houdt of een dier op school wil/kan laten zien is het de bedoeling dat u dit **vooraf** met de leerkracht overlegt. Dit om teleurstelling bij uw kind en de andere kinderen te voorkomen.

Pauze

Om 10.00 uur of 10.15 uur pauzeren we even om iets te eten en te drinken en om buiten te spelen. U kunt uw kind daarvoor drinken en eten meegeven, bij voorkeur fruit én niet te veel. Het eetmoment is maar kort. Vanwege het milieu hebben we het eten en drinken het liefst in bekertjes en trommeltjes. We vragen u deze van naam te voorzien.

Maandag en vrijdag: "Fruitdag"

Op maandag en vrijdag houden we onze "fruitdag". We verwachten dat u uw kind een stuk fruit/groente meegeeft.

Verjaardag

De jarigen mogen voor de pauze trakteren in de klas. Er zijn allerlei mogelijkheden om gezond te trakteren. Ook begrijpen we dat snoep een verleidelijke traktatie is. We vragen u in dat geval rekening te houden met de grootte van de traktatie. We merken dat deze steeds uitgebreider en uitbundiger wordt, soms zelfs vergezeld van een cadeau. We vragen u dat niet te doen. Wij, en ook de kinderen, zijn echt blij met alleen iets lekkers.

Tijdens het speelkwartier is er gelegenheid voor de jarigen om andere leerkrachten te bezoeken. De jarigen mogen dan de klassen rond in hun bouw. De leerlingen uit de onderbouw gaan langs in groep 1 tot en met 3, de leerlingen uit de middenbouw gaan langs in de groepen 4 en 5.

Op Mozaiek 2 gaan de kinderen alle groepen langs. Alle leerlingen mogen ook bij de directie en IB-er langs.

In samenspraak met de OV hebben we afgesproken dat bij die rondgang alleen de broertjes en zusjes van de jarige een traktatie krijgen uitgedeeld (ook als ze in een andere bouw zitten). Dit is om teleurstelling bij andere kinderen te voorkomen. De jarige mag in de personeelskamer een cadeautje grabbelen.

Verjaarspartijtjes

Ook vragen we uw aandacht voor het uitnodigen van klasgenoten voor verjaarspartijtjes. Op school hanteren we de regel dat buiten de schooltijden om te regelen. Dus niet bij het hek, of bij aanvang van schooltijd. Zo voorkomt u veel teleurstelling bij kinderen.

Kerstgroeten, Valentijnsdag, vriendschapsgroeten

Wat we hierboven schrijven over verjaarspartijtjes geldt op school ook voor attenties/kaartjes rond Kerst en Valentijnsdag. We verwachten dat deze groeten en/of attenties via de thuissituatie, in elk geval buiten het schoolgebouw, worden uitgereikt of rondgebracht.

Kleding op school

Met betrekking tot het onderwerp “kleding in school” is er een aantal regels opgesteld.

Wij gaan ervan uit dat leerling en leerkracht zodanig zijn gekleed dat anderen daaraan geen aanstoot kunnen nemen en dat de gangbare fatsoensnormen niet worden overschreden.

Het dragen van petten en andere hoofddeksels gedurende de lessen is niet toegestaan. Wij vinden het nog steeds een goede gewoonte, dat bij het binnengaan van een huis, dus ook van de school, “de hoed” wordt afgezet. Een bandana is alleen toegestaan als deze het haar bij elkaar moet houden. Omwille van een goede communicatie staan wij ook het dragen van zonnebrillen in de school niet toe. Dit geldt eveneens voor kledingstukken die (een deel van) het gezicht bedekken.

Wat betreft de hoofddeksels maken wij een uitzondering voor leerlingen die om geloofsredenen een hoofddoek dragen. Met het inschrijven van hun kinderen op een protestants-christelijke school tonen ouders respect voor de identiteit van onze school. Van ons mag worden verwacht dat wij op onze beurt de levensovertuiging van anderen respecteren. Indien u de landelijke voorschriften over dit onderwerp wilt lezen, kunt u die in onze beleidsmappen vinden.

Gymkleding

In de gymles dragen de kinderen een gympakje of een korte broek met een shirt met korte mouwen en gym schoenen (zonder zwarte zool). Indien de leerlingen geen gymkleding bij zich hebben, kunnen ze niet meedoen aan de gymles. We doen dit uit hygiënische overwegingen en in verband met de veiligheid van de kinderen. Er is in de gymzaal geen goede mogelijkheid tot douchen of uitgebreid wassen. ‘Gewone’ kleding is bij het gebruiken van de verschillende toestellen niet veilig genoeg om aan de gymactiviteiten deel te nemen.

Kinderen uit groep 1 en 2 mogen aan de bewegingsles deelnemen in hun onderkleding. Als jonge kinderen zich moeten omkleden is het prettig wanneer ze ‘makkelijke’ kleding dragen. We hopen dat u daar rekening mee houdt.

De gymkleding nemen de kinderen mee van huis op de dag dat ze een gymles hebben. Wij verplichten het dragen van gym schoenen. Dit moeten schoenen zijn met een lichte zool die uitsluitend voor de gymles worden gebruikt. Eenmaal per week kan de gymkleding mee naar huis, zodat deze kan worden gewassen. Voor de leerkracht is het erg prettig als de (jonge) kinderen gym schoenen dragen zonder

veters! De gym schoenen van de kinderen uit groep 1 en 2 blijven op school, tenzij dit op bezwaren stuit.

Als kinderen lang haar hebben, dragen ze dit tijdens de gymlessen in een paardenstaart. Sierraden, horloges zijn af.

De mobiele telefoon

Wij vinden het niet nodig dat uw kind een mobiele telefoon mee naar school neemt. De school is immers telefonisch bereikbaar.

Het kan zijn dat u dit, om voor u belangrijke redenen, toch wenselijk acht. Wij verwachten dan dat deze telefoon, vanaf het moment dat uw kind op het schoolplein is, wordt uitgezet en opgeborgen in de schooltas.

De school is niet aansprakelijk voor schade of verdwijning van deze telefoons. Mocht de telefoon door uw kind op een onjuiste manier gebruikt worden, dan wordt deze in beslag genomen en kunt u de telefoon ophalen bij de directie.

Voor een iwatch of smartwatch gelden dezelfde regels. Dit apparaat kan gebruikt worden als horloge. Overige functies worden tijdens schooltijd niet gebruikt of ingezet.

Werk en foto's op Internet

Op school worden regelmatig foto's gemaakt van activiteiten in de klas, tijdens feesten of andere gebeurtenissen. Deze foto's zetten we op onze website. Dat gebeurt ook regelmatig met werk van de kinderen. Bij de aanmelding van uw kind kunt u aangeven of u wel of niet instemt met publicatie van werk of foto's van uw kind. Een deel van de foto's staat op de website en is toegankelijk voor iedereen. Dit ten behoeve van de PR van de school. Het merendeel van de foto's staat op een afgeschermd deel. Deze is alleen toegankelijk via een inlogcode. Deze wordt eenmaal aan het begin van elk schooljaar uitgereikt.

Daarnaast vraagt de school toestemming aan ouders voor het extern gebruik van foto's en filmpjes van hun kind. Aan het begin van het schooljaar ontvangen ouders hiervoor een toestemmingsformulier of wordt dit via Parro geregeld.

Foto's, filmpjes en geluidsoptnames zijn persoonsgegevens, dus privacygevoelig. Als ouders kunt u bijdragen aan de privacy van uw en andere kinderen. Wij kunnen u niet verbieden om foto's of filmpjes in of rond school te maken. Wel vragen wij u om terughoudend te zijn en zich aan deze afspraken te houden:

- Het maken van foto's en filmpjes in en rond school en het delen ervan mag alleen na toestemming van de leerkracht en/of directeur. Bij sportdagen, schoolexcursies of andere groeps- of schoolactiviteiten worden afspraken gemaakt over foto's en filmpjes en het gebruik hiervan.
- Zet geen foto's of filmpjes op publiekelijk toegankelijke websites of sociale media.
- Maak overzichtsfoto's, zodat individuele kinderen of leerkrachten niet of nauwelijks te herkennen zijn.
- Maak alleen een close-up foto van uw eigen kind en dan alleen voor eigen gebruik. Op een foto staan immers altijd ook klasgenootjes, duidelijk in beeld of op de achtergrond.
- Maak geen foto's en filmpjes van kinderen waar je eigen kind niet op staat.

Hoofdluisbestrijding

Na elke vakantie worden de leerlingen onderzocht op de aanwezigheid van hoofdluis. Daarvoor is een speciale groep van ouders samengesteld, per groep 2 ouders. Deze groep krijgt, als dat nodig is, professionele ondersteuning van de jeugdverpleegkundige. Als er bij een kind hoofdluis wordt geconstateerd, neemt de klassenleerkracht of directie contact op met de ouders.

Wanneer er zichtbaar vele luizen op het hoofd aanwezig zijn, kunnen we verzoeken uw kind direct op te komen halen en te behandelen.

Komt er vaak hoofdluis voor op school, dan vragen we u uw kind thuis extra te controleren. Meisjes met lang haar vragen we hun haar in een vlecht, staart of knotje te doen. Zo voorkomen we verdere uitbreiding van de hoofdluis.

De coördinatie ligt in handen van een ouder. Voor meer informatie verwijzen we u naar de site van het RIVM met als onderwerp hoofdluis. Uit wetenschappelijk onderzoek is gebleken dat de luizenzak of cape luizen niet bestrijdt. Wij als school hebben geen zakken of capes.

EHBO en Ontruiming

Op onze school zijn acht medewerkers tot BHV'er (bedrijfshulpverlener) opgeleid en aangesteld. Jaarlijks doen zij een cursus om hun kennis en vaardigheden op peil te houden.

De adjunct-directeur is verantwoordelijk voor het EHBO-gedeelte en regelt alle zaken rond de ontruiming bij brand of ander onheil. Tweemaal per jaar houden we met de hele school een ontruimingsoefening. In elke ruimte van de school hangt een ontruimingsplan. Na de oefening evalueren we met elkaar. Zo zorgen we ervoor dat de kinderen de school veilig en geordend kunnen verlaten indien zich een calamiteit voordoet.

Elk jaar worden de ontruimingsinstallatie, de alarminstallatie en de brandblusmiddelen gecontroleerd.

Veiligheid

De veiligheid van iedereen staat bij ons voorop. De school heeft een Veiligheidsplan opgesteld, dat waarborg moet zijn voor het juist handelen met betrekking tot de veiligheid van de schoolbevolking. De MR heeft goedkeuring gegeven aan dit plan. Het ligt op school ter inzage.

Elk jaar wordt via Kanvas (kanjermethode) aan de kinderen enkele vragen gesteld over veiligheid. Jaarlijks werken we eraan deze situatie te borgen, vast te houden en waar nodig te verbeteren.

Ongelukjes of ruzie

Ondanks goede aandacht voor de veiligheid, kunnen we niet alle incidenten voorkomen. Het kan zijn, dat een kind zich zodanig verwondt, dat doktershulp nodig is. We nemen dan altijd contact met u op. Kleine voorvallen lossen we zelf op via onze EHBO-ers.

Kinderen maken wel eens ruzie. We lossen dat samen op school op. Omdat we niet alles kunnen zien, gaan we er wel van uit dat de kinderen dit bij hun leerkracht melden. Als een ruzie of probleem heftig is, lossen we dat ook op school op. We stellen u dan na schooltijd op de hoogte. U kunt er dan nog even met de leerkracht over spreken.

Het kan zo zijn dat de leerkracht u belt om uw kind van school op te laten halen, doordat uw kind gedrag vertoont dat voor ons niet te handhaven is. Wanneer wij uw kind niet tot bedaren kunnen brengen en het een gevaar wordt voor zichzelf en/of de omgeving, verzoeken wij u direct naar school te komen. Het is in het belang van uw kind dat hier adequaat in gehandeld wordt. U dient dan ook

altijd een tweede telefoonnummer op school bekend te maken, wanneer u zelf niet in de gelegenheid bent om te komen.

Koken

In groep 8 wordt de kinderen de eerste beginselen van het koken bijgebracht. Samen met ouders uit hun groep leren zij een aantal voor-, hoofd- en nagerechten bereiden. Dit gebeurt eenmaal per week op woensdagochtend. Na afloop van alle kookevenementen wordt er door de kinderen geproefd. Als herinnering krijgen ze een kookboek met eigen gerechten mee naar huis. Ouders van de groep worden uitgenodigd mee te doen aan deze activiteit. Als dat niet lukt, kunt u het koken ook sponsoren met een financiële bijdrage.

Schoolreizen

Een keer per jaar gaan de groepen 3 tot en met 7 op schoolreis. De bestemming verneemt u via de Nieuwsbrief. U betaalt de kosten van de reis via de jaarlijkse ouderbijdrage. Een aantal ouders gaat mee met de schoolreis. Het ene jaar zijn dat ouders die op school helpen met spel, lezen, bibliotheek en dergelijke. Het andere jaar zijn dat de leden van de Oudervereniging en de Medezeggenschapsraad.

Kleuterfeest

In plaats van een schoolreis krijgen de kleuters een speciale feestdag. Deze dag heeft een thema en wordt in de weken ervoor voorbereid. Op die dag wordt er altijd een speciale groep of organisatie uitgenodigd om de dag extra feestelijk te maken. In de loop van het schooljaar stellen de leerkrachten u van de plannen op de hoogte.

Schoolkamp van groep 8

Het schoolkamp van het eind van de basisschoolperiode is altijd een feest. Voor de begeleidende leerkrachten is het een conditietest, maar het is de moeite waard. De datum van de kampweek leest u in de kalender. Er kunnen ouders mee gevraagd worden als begeleiding. De leerkracht van groep 8 nodigt hier ouders voor uit.

Afscheidsavond

De kinderen in groep 8 houden aan het einde van het schooljaar een speciale feestavond voor ouders, leerkrachten en belangstellenden. Het feest begint met de musical en wordt afgesloten met gezellig samenzijn en uitgebreid afscheid nemen. Via de Nieuwsbrief krijgt u daar meer informatie over. Voor de kinderen is het een onvergetelijke afsluiting van hun leven op de basisschool.

Schoolfotograaf

Elk jaar bezoekt de schoolfotograaf de school en maakt van de kinderen en de groep foto's. De datum voor het foto's maken staat in de kalender.

Ook broertjes en zusjes die (nog) niet op school zitten, kunnen op de foto. U bent overigens niet verplicht de foto's te kopen.

Een schone school

Alles netjes opruimen vinden we op school belangrijk.

U kunt op school uw lege batterijen kwijt. Bij beide ingangen van de school staat een verzamelton.

U helpt ons door zoveel mogelijk het drinken in een beker en eten in een trommeltje mee te geven, zodat we weinig afval hebben. Het afval scheiden we weer.

Vernieling/vandalisme

Met elkaar zijn we zuinig op onze spullen binnen en buiten. Het kan gebeuren dat er iets kapot gaat. Wanneer dit met opzet gebeurt, zal er contact opgenomen worden met de ouders van het kind. De ouders zullen aansprakelijk gesteld worden voor de toegebrachte schade.

Buitenschoolse activiteiten

Excursies

Als het mogelijk is, maken kinderen in de praktijk kennis met wat in de school theoretisch wordt aangeboden. We denken daarbij aan museumbezoek, bedrijfsexcursies, uitstapjes en activiteiten die de aardrijkskundeles en natuur-educatielessen ondersteunen. Ook worden er verschillende uitstapjes gemaakt vanwege een thema in de klas. Een aantal van die bestemmingen/activiteiten zijn: een supermarkt, een restaurant, een speciale boerderij, het Dode Hoekproject, de buurt, de scholen voor voortgezet onderwijs, de bibliotheek, de kinderboerderij en een afvalverwerkingsbedrijf in Rijsenhout. In de klas komen soms mensen op bezoek om iets over hun beroep te vertellen.

Kunstmenu

Al eerder noemden we de activiteiten van Pier-K. Er wordt voor deze activiteiten een eigen bijdrage van de school gevraagd. Deze bijdrage, een bedrag van € 6, wordt via de kwaliteitsbijdrage door de Oudervereniging bekostigd.

Sporttoernooien

De diverse sportverenigingen uit de omgeving organiseren toernooien voor de kinderen van de basisscholen uit Nieuw-Vennep e.o.

U kunt daarbij denken aan: voetbal, hockey, volleybal, peanutbal, handbal, korfbal en zwemmen. Dit vindt plaats in vakanties, op woensdagmiddagen en op zaterdagochtend. Er is een sportcommissie die de aanmeldingen en uitnodigingen etc. regelt. Leerkrachten komen indien mogelijk aanmoedigen, maar zullen niet actief deelnemen.

Om de leerlingen wat te laten wennen aan de diverse wedstrijden, oefenen we in de gymlessen wat basisregels. Hulp en coaching van de teams door ouders is daarbij een voorwaarde om deel te kunnen nemen. We hopen ook dat ouders hun kinderen komen aanmoedigen. Het kan altijd voorkomen dat door gebrek aan inschrijving onze school niet deelneemt aan een sportactiviteit.

Sportdag

Eén keer per jaar houden we voor de kinderen van groep 3 t/m 8 een sport- en speldag op één van de terreinen van een sportvereniging. Voor de kinderen uit groep 1 en 2 is er sportfeest in en rond de eigen school. De datum staat in de kalender.

6. DE LEERLINGEN

Aanmelden van nieuwe leerlingen

We vinden het fijn wanneer u uw kind bij ons op school aanmeldt. Dit kunt u al een jaar voordat uw kind 4 jaar wordt doen. Eerder mag ook. Dan kunnen we er rekening mee houden bij de groepsplanning.

Voordat u uw kind aanmeldt, kunt u een afspraak maken voor een gesprek. U krijgt dan uitleg over de onderwijskundige en pedagogische benadering van onze school en daarbij een rondleiding door het gebouw. Zo krijgt u een goed beeld van ons schoolleven.

Ook voor een oriënterend gesprek bent u van harte welkom.

Leerplicht

Ieder kind is leerplichtig met ingang van de eerste schooldag van de maand die volgt op de maand waarin het kind 5 jaar is geworden. Tot het kind de leeftijd van 6 jaar heeft bereikt, geldt het volgende t.a.v. het geregeld schoolbezoek:

- Vierjarigen mogen vanaf hun 4^e jaar naar de basisschool. Zij zijn dus nog niet leerplichtig.

Wij als school hebben er voor gekozen om de kinderen per periode tussen vakanties te laten instromen. Dit kan betekenen dat uw kind naar school mag voordat het vier jaar is. Dit gaat in overleg met de directie van de school.

- Als het kind 5 jaar is geworden en dus leerplichtig is, mag het ten hoogste vijf uur per week thuis blijven. Als van deze vrijstelling gebruik wordt gemaakt, moet daarvan wel melding worden gedaan bij de directie. Daarnaast is de directie bevoegd om nog eens voor ten hoogste 5 uur per week extra vrijstelling te verlenen. Dit moet van tevoren door de ouder/verzorger worden aangevraagd.

Indien er kinderen overkomen vanuit andere basisscholen, gebeurt dit meestal na een vakantie. Ook deze kinderen krijgen de gelegenheid kennis te maken met hun nieuwe groep. Dit vindt in de laatste week voor een vakantie plaats.

Aanmelden via de website

Op onze website vindt u een digitaal aanmeldingsformulier. U kunt dit invullen zodat u uitgenodigd wordt voor een intakegesprek en rondleiding. Mocht u voor onze school kiezen dan krijgt u een inschrijfformulier. U kunt dit formulier ophalen bij de directie. Wij gaan er van uit dat nieuwe ouders altijd een rondleiding op onze school krijgen.

Uw kind in groep 1-2

De meeste peuters bezoeken, voordat ze op de basisschool komen, een peuterspeelzaal of kinderdagverblijf. Er zijn ook kinderen die vanuit de thuissituatie de basisschool instromen. Het is belangrijk dat een kind zich snel thuis voelt. Daarom is er een aantal afspraken gemaakt: Er zijn 6 momenten van instroom voor nieuwe 4-jarigen.

- De kinderen uit groep 1 starten op de volgende manier:
 - Kinderen die jarig zijn in juli, augustus, september starten aan het begin van het schooljaar. Deze kinderen hebben geen wenperiode.

- Jarigen in oktober starten aan het begin van deze maand. Zij kunnen 4 ochtenden aaneensluitend wennen, daarna starten ze in de tweede week officieel.
- Jarigen in de maand november en december starten aan het begin van de maand november. Zij komen 4 ochtenden aansluitend wennen en daarna starten zij officieel.
- Jarigen in de maand januari en februari starten na de kerstvakantie. Zij kunnen 4 ochtenden aansluitend wennen en starten daarna officieel.
- Jarigen in de maand maart en april, starten begin maart. Zij mogen 4 ochtenden aansluitend wennen en starten daarna officieel.
- Jarigen in de maand mei, juni en eventueel juli starten in mei, gaan eerst 4 ochtenden aansluitend wennen en gaan vervolgens naar school.
- Na de 4 ochtenden wennen is het de bedoeling dat de kinderen daarna hele dagen naar school gaan
- Voor 4-jarigen is het soms nog te vermoeiend om een hele week naar school te gaan. In overleg met de leerkracht kunt u er voor kiezen het kind dan een aantal dagdelen thuis te houden.
- De ouders van de kleuters ontvangen bij de start van het schoolleven van hun kind een apart informatieboekje. In dit boekje staan specifieke gegevens over de gang van zaken in deze groepen.
- Voorafgaand wordt een startgesprek met de adjunct-directeur gepland om alles nog even door te nemen. Als ouders niet voor de 4^e verjaardag van hun kind willen dat hun kind al op school start, dan stroomt uw kind in aan het begin van de volgende periode. Dit i.v.m. de rust in de groep.

De kinderen in groep 1 en 2 zitten in verticale groepen. Dit betekent dat de kinderen van 4, 5 en 6 jaar samen een groep vormen. Onze reden daarvoor is dat ze van elkaar leren. Jongere kinderen trekken zich op aan de oudere. Het samen spelen, delen, plannen maken en oplossingen bedenken is stimulerend voor de sociaal/emotionele en cognitieve ontwikkeling. In deze periode wordt er aandacht geschonken aan de vak- en vormingsgebieden die ook in de andere groepen van de basisschool aan bod komen.

Aan de 4-jarige stellen we andere eisen dan aan de 6-jarige. Veel activiteiten passen binnen een bepaald thema, waarbij we proberen aan te sluiten bij de beleavingswereld van het kind. Dat betekent dus ook dat we, wanneer het kind aangeeft daar aan toe te zijn, het leren lezen stimuleren. De leerkrachten van de groepen 1, 2 en 3 voeren overleg over een doorgaande lijn, ook ten aanzien van het taal/leesonderwijs. De schrijfwijze van de letters, zoals die in groep 3 aan de orde komt, wordt ook zichtbaar in deze groepen door middel van de zogenaamde a-b-c-muur.

Hygiëne / Zindelijkheidstraining

We hechten grote waarde aan de aandacht voor de gezondheid van de kinderen en onszelf. We verwachten dat er thuis aandacht wordt besteed aan bijvoorbeeld het handen wassen voor het eten, of na de toiletgang. Het doortrekken van het toilet is een aandachtspunt. Ook op school krijgt dit de aandacht.

We verwachten dat de leerlingen van groep 1-2 zindelijk zijn wanneer zij de school bezoeken. Vanzelfsprekend gaan we soepel om met de ‘ongelukjes’ in de klas. Voor deze ‘ongelukjes’ hebben we vervangende kleding op school.

Wij verschonen geen leerling, indien nodig bellen wij u om zelf te komen verschonen.

Voor de meisjes in de bovenbouw is maandverband beschikbaar, als zij dit door omstandigheden niet zelf bij zich hebben. Zij kunnen dan terecht bij de leerkrachten van groep 8.

Het onderwijsaanbod

In ons onderwijs proberen we aan te sluiten bij de hulpvragen van de kinderen. We onderscheiden daarin 4 vormen:

- Ontwikkeland onderwijs: hierbij volgen de kinderen het gewone onderwijsaanbod van de school. De leerkracht stimuleert tot uitbreiding van kennis.
- Ontdekkend onderwijs: hierbij stimuleren we de kinderen zelf te ontdekken wat ze kunnen en zelf hun kennis en inzichten te verwerven.
- Sturend onderwijs: hierbij krijgen de kinderen speciale begeleiding bij hun ontwikkeling.
- Kindvolgend onderwijs: hierbij geven we de kinderen veel arbeid naar keuze. Deze vorm komt vooral in de eerste groep voor.
- om ons onderwijs te verrijken, zetten wij 3D in bij ons op school. 3D is gebaseerd op de theorie van Human Dynamics. Het mentale, fysieke en emotionele aspect komt terug in de wijze waarop instructie en/of verwerking wordt aangeboden.

Begeleiding van uw kind

De Ib-er (Intern Begeleider) heeft op school een belangrijke taak. Bij ons is dat mevr. Dietje Hopman. Zij is drie dagen aanwezig. Samen met de leerkrachten stelt zij een werkplan vast voor kinderen die om wat voor reden ook meer aandacht nodig hebben. Dit kan zijn op onderdelen van het cognitieve ontwikkelen (het leren), maar ook lichamelijke of sociaal/emotionele zaken kunnen een reden zijn. Overigens blijft de leerkracht altijd de eindverantwoordelijke voor de begeleiding van uw kind. U wordt, indien bovengenoemde voor uw kind geldt, ook door de groepsleerkracht op de hoogte gehouden en betrokken bij de leerprocessen.

In zogenaamde zorgvergaderingen houden we twee keer per jaar leerlingenbesprekingen op groeps- en drie keer per jaar op schoolniveau. We maken gebruik van elkaars adviezen.

Leerlingvolgsysteem

Het CITO (Centraal Instituut voor Toetsontwikkeling) biedt ons de mogelijkheid de resultaten van de kinderen nauwkeurig te volgen door ze 2 x per jaar op een aantal onderdelen te toetsen:

- Spelling (groep 3 t/m 8)
- Werkwoordspelling (groep 7 en 8)
- Rekenen (groep 3 t/m 8)
- Begrijpend Lezen (groep 3 t/m 8)
- Technisch lezen (groep 3 t/m 8)
- Studievaardigheden (groep 6 t/m 8)

Deze toetsen geven een beeld van wat de kinderen aan leerstof beheersen. Daardoor kan de leerkracht van de groep het programma waar nodig aanpassen. De kinderen kunnen nog beter worden voorbereid op de eindtermijnen voor groep 8. Daarmee wordt de stof bedoeld, die volgens de overheid dan moet worden beheerst.

In groep 8 worden de kinderen in verband met hun schoolkeuze voor het voortgezet onderwijs getoetst met behulp van de landelijke Cito-eindtoets, of via een andere vorm van eindtoetsing als de Cito-toetsing niet geschikt is.

Andere toetsen uit ons volgsysteem zijn: de methodegebonden toetsen, diagnostische toetsen, leerlingvolgsysteem voor de sociaal/emotionele ontwikkeling en individuele toetsen voor leerlingen met bijzondere zorg. Alle resultaten worden vastgelegd en bewaard in het leerlingenarchief.

Resultaten van toetsen staan nooit op zichzelf. Zij moeten een bevestiging zijn van wat we al weten. Het is voor ons een hulpmiddel bij het volgen van kinderen.

Daarnaast worden de kinderen uit de groepen 1-2 met behulp van het volgsysteem KIIJK gevolgd in hun ontwikkeling. Voor alle groepen geldt voor de sociaal emotionele ontwikkeling dat wij Kanvas van de kanjertraining hanteren.

Hulp

Ook andere factoren kunnen de wijze van begeleiden bepalen. Het resultaat van een toets kan voor de leerkracht reden zijn contact met u op te nemen. Dit gebeurt als het leeraanbod onvoldoende aansluit op de behoefte van een kind, of een groepje kinderen.

Afspraken die de leerkracht met u maakt over extra ondersteuning worden schriftelijk vastgelegd in groepsoverzicht en groepsplan. Dit gebeurt ongeveer 2x per jaar. Indien nodig zal er tussentijds natuurlijk bijstelling plaatsvinden zodat het kind volop het onderwijsaanbod geniet. De Ib-er speelt hierin een belangrijke rol. Zij "bewaakt" dit hele proces en zorgt ervoor dat afspraken worden nagekomen. Eventuele individuele werkafspraken zijn terug te vinden in het leerlingvolgsysteem. De leerkracht houdt dit bij.

Rapport

De ouders van de kinderen uit de groepen 1 tot en met 8 krijgen twee keer per jaar een rapport. In de onderbouw krijgt u geschreven informatie over de vorderingen, terwijl in de bovenbouw "cijfers" een belangrijk onderdeel zijn.

De exacte data van uitreiking en bespreking vindt u in de kalender. Na ongeveer 2 weken school wordt u uitgenodigd voor het zogenaamde startgesprek. De leerkracht bespreekt met u de eerste indruk en maakt indien nodig afspraken ten behoeve van de begeleiding. Vanaf groep 6 zitten de leerlingen bij het gesprek.

Om de kinderen te betrekken bij hun ontwikkeling en te stimuleren, geven we aan het eind van groep 6 aan ouders het uitstroomprofiel mee. Op grond van de behaalde resultaten zet cito de toetsresultaten om naar een niveau van het voortgezet onderwijs. Hierin staat op basis van de citotoetsen de verwachting voor het vervolgonderwijs. U kunt dan denken aan vmbo kader/beroepsgericht, vmbo theoretisch, havo, vwo. In groep 7 wordt dit een prognose gesprek, een adviesgesprek en leidt het uiteindelijk tot een definitief advies voor het voortgezet onderwijs in groep 8.

Huisbezoeken

Als uw kind ongeveer 6 weken op school zit, ontvangt u een uitnodiging op school voor een eerste gesprek over het wennen van uw kind.

Huisbezoeken worden door de leerkrachten niet afgelegd, tenzij de situatie van uw kind op school daar aanleiding toe geeft.

10-minutengesprekken

U krijgt regelmatig de gelegenheid om over de vorderingen van uw kind te spreken met de leerkracht. Dat kan tijdens de start- en tienminutengesprekken. U wordt dan uitgenodigd.

De data voor alle groepen staan vermeld in de ouderkalender en zullen ook in de nieuwsbrief genoemd worden.

In het najaar worden de ouders van de groepen 1 tot en met 8 uitgenodigd voor een startgesprek. Bij dit gesprek behoort geen schriftelijke rapportage.

Voor de groepen 1 t/m 8 houden we de maanden februari/maart en juni vrij voor de rapportgesprekken. Het tweede rapportgesprek voor de kinderen uit groep 8 vervalt, omdat de leerkracht in de maand januari voor alle leerlingen met ouders heeft gesproken in verband met de keuze voor het voortgezet onderwijs.

Wij nodigen alle ouders uit en verwachten dat zij aanwezig zijn tijdens de gesprekken.

Vanaf groep 6 worden de gesprekken met de leerlingen erbij gevoerd.

Wij hebben helaas moeten constateren dat wij als school steeds meer te maken krijgen met “gebroken” gezinnen. U wordt uitgenodigd voor een gezamenlijk gesprek. De leerkracht(en) van uw kind geeft de uitnodiging mee aan uw kind.

Wij gaan er van uit dat u zelf met uw expartner communiceert en zelf besluit wie er op het gesprek aanwezig zal zijn. U bent natuurlijk samen van harte welkom. Het is voor ons onmogelijk om iedereen afzonderlijk in te roosteren.

Overig overleg

Alle leerkrachten kunt u dagelijks spreken, en wel na 15.15 uur. U kunt hiervoor een afspraak maken. We begrijpen dat u soms 's morgens voor schooltijd al iets wilt bespreken, omdat dit voor u belangrijk is. Voor de leerkracht is dat geen geschikt moment, omdat deze er dan voor de leerlingen moet zijn. We vragen uw begrip en geduld tot na schooltijd. Dan is er ook de rust voor een gesprek. Voor de directie geldt dat zij, mits er geen andere taken zijn, de hele dag aanspreekbaar is.

Leertijd verlengen of versnellen

Niet elke leerling vergaart de benodigde kennis en vaardigheden in dezelfde leertijd van 8 schooljaren. Soms heeft een leerling meer tijd nodig om zich de benodigde kennis en vaardigheden eigen te maken. We onderscheiden twee vormen van leertijd verlengen: een jaarklas opnieuw doorlopen met de nodige extra begeleiding, of met de groepen meegaan naar een volgende klas met een eigen leerprogramma. Indien leertijdverlenging een betere ontwikkeling van het kind kan garanderen, besluiten we tot één van bovengenoemde opties, uiteraard na overleg met de ouders. De sociaal/emotionele ontwikkeling van een kind kan ook een reden zijn voor leertijdverlenging. In goed overleg met de ouders kunnen we besluiten een "jonge" leerling een jaartje over te laten doen.

Soms blijkt dat een leerling zo ver in de ontwikkeling is dat deze meer aankan dan dat de school binnen de normale ontwikkelingsgebieden aanbiedt. Leertijd versnellen kan betekenen dat een leerling eerder dan gewoonlijk doorstroomt naar een volgende groep. Ook kan een leerling binnen de groep extra leerstof krijgen die past bij de ontwikkeling. Ouders worden nauw betrokken bij deze zaken. Voor beide situaties volgen we een door de school vastgesteld protocol, waarbij de uiteindelijke beslissing onder verantwoordelijkheid van het leerkrachtenteam valt.

Schoolverandering

Als u van school wilt veranderen, verzoeken we u dit uiterlijk een maand van tevoren te melden bij de directie. Meldt u ons de naam van de nieuwe school die uw kind gaat bezoeken, zodat we onze administratie aan kunnen passen en een uitschrijfbereicht kunnen versturen.

Ook de gegevens over de methodes die we op school gebruiken kunnen we dan tijdig opsturen. Over de vorderingen van uw kind schrijven we een Onderwijskundig Rapport, dat meegaat naar de nieuwe school. U krijgt inzage in dit rapport.

Schorsing

Indien het gedrag van een leerling zodanig is dat deze niet op onze school gehandhaafd kan worden, wordt een schorsingsprocedure opgestart. Wij hanteren daarvoor een ‘incidentenbeleid’ en de schorsingsprocedure van onze stichting. Deze procedure is opgesteld door “Jong Leren” en voldoet aan de eisen die de minister daarvoor aan ons heeft gesteld. De procedure is opgenomen in de beleidsstukken van de school en is op de website van “Jong Leren” te lezen. www.jl.nu/ouders

Schorsing is een ordemaatregel, waardoor een leerling tijdelijk de toegang tot de school wordt ontzegd. De directeur is bevoegd tot schorsen van een leerling. Een besluit tot schorsing dient wel getekend te zijn door het bevoegd gezag (de bestuurder). De directeur informeert de ouders van het kind schriftelijk omtrent een voorgenomen schorsing. En de directeur informeert de ouders vervolgens schriftelijk over een definitief besluit tot schorsing. De directeur voert een schorsing uit nadat deze de toegang tot de school is ontzegd. De ouders zijn verantwoordelijk voor de opvang van de leerling tijdens de duur van de schorsing. Aan de leerling wordt een taak meegegeven. De leerling blijft immers leerplichtig. De directeur informeert de leerplichtambtenaar en de onderwijsinspectie. Een schorsing duurt maximaal 5 schooldagen. Verlenging van deze periode is toegestaan hangende een in gang gezette procedure tot definitieve verwijdering van de school. De directeur overlegt over deze verlenging met het bestuur en informeert de leerplichtambtenaar en onderwijsinspectie.

De directeur kan met onmiddellijke ingang schorsen (na overleg met en akkoord van de bestuurder) indien de geestelijke en de lichamelijke gezondheid en/of veiligheid van de medeleerlingen of van de personeelsleden dit vereist. De directeur documenteert de aanleiding en de achterliggende motieven van een schorsing. De directeur laat de ouders van het geschorste kind na enige tijd weten of de schorsingsmaatregel heeft gewerkt.

Verwijderen is het definitief uitschrijven van een leerling van de school. Het bestuur is bevoegd een leerling te verwijderen. De directeur overlegt omtrent het voornemen tot verwijdering namens het bestuur met de ouders. De ouders kunnen hun standpunt duidelijk maken. Van dit overleg wordt een verslag gemaakt. De directeur kan het bestuur schriftelijk, gemotiveerd en gedocumenteerd verzoeken om te besluiten tot verwijdering van een leerling als het hiervoor genoemde overleg is gevoerd. Het

bestuur besluit tot verwijdering niet dan nadat de directeur en betrokken groepsleerkracht zijn gehoord. Het horen van de groepsleerkracht geschiedt namens het bestuur door de directeur. Het bestuur doet de ouders schriftelijk mededeling van het (voorgenomen) besluit tot verwijdering. Daadwerkelijke verwijdering vindt niet plaats dan nadat is voorzien in de opvang van de leerling op een andere school onmiddellijk na de verwijdering. Een leerling kan pas definitief verwijderd worden wanneer een andere school zich bereid heeft verklaard de betrokken leerling op te nemen. De directeur is bevoegd de leerling te schorsen voor de tijd die nodig is om in de opvang van de leerling na verwijdering te voorzien. De ouders kunnen bezwaar aantekenen tegen de verwijdering binnen 6 weken na dagtekening van het verwijderingsbesluit. Maken zij binnen 6 weken geen bezwaar dan is het verwijderingsbesluit vanaf dat moment onherroepelijk. Maken zij bezwaar, dan dient het bestuur binnen 4 weken een beslissing te nemen op het bezwaarschrift. Alvorens deze beslissing te nemen, moeten de ouders nogmaals worden gehoord. Tevens dient met de inspecteur en desgewenst met andere deskundigen overleg plaats te vinden. Het bestuur kan de directeur opdragen bedoelde gesprekken te organiseren. De ouders kunnen zowel tijdens de bezwaarfase, als in de daaropvolgende beroepsfase de rechter inschakelen. Tijdens de bezwaarfase kunnen ouders een kort geding aanspannen, waarin zij vragen het bestuur te verbieden tot verwijdering over te gaan. Dit kort geding kan worden voorkomen door bij de uitreiking of toezending van de beslissing tot verwijdering aan te geven dat de leerling de bezwaarfase op school kan afwachten. Ouders kunnen ook de rechter inschakelen in de beroepsfase, als de beslissing op het bezwaarschrift inhoudt dat de leerling van school verwijderd wordt.

In het kader van passend onderwijs is er een Geschillencommissie Toelating en Verwijdering ingevoerd. Aan deze commissie kunnen door ouders geschillen worden voorgelegd over:

- de aanmelding/toelating van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben,
- de verwijdering van leerlingen,
- de vaststelling/wijziging van het ontwikkelingsperspectief voor een leerling.

De contactgegevens zijn:

Geschillencommissie passend onderwijs
Postbus 85191
3508 AD Utrecht
e-mail: info@onderwijsgeschillen.nl

Een brochure voor scholen/besturen en een brochure voor ouders is te downloaden op <http://www.onderwijsgeschillen.nl/passend-onderwijs/geschillencommissie-passend-onderwijs/>
Deze brochures geven informatie over de te nemen stappen en het tijdpad.

Met de invoering van de Geschillencommissie wil de overheid bereiken dat er voldoende rechtsbescherming wordt geboden bij geschillen. Naar verwachting zal er bij een geschil tussen de ouders en de school of het samenwerkingsverband snel zekerheid zijn over het onderwijs aan een leerling die extra ondersteuning nodig heeft. Het zal tevens tot uitspraken leiden die landelijk duidelijkheid geven over de invulling en uitvoering van passend onderwijs.

Verwijzing naar het Speciaal Onderwijs

Het komt steeds minder voor, maar de mogelijkheid is er nog: verwijzing naar het speciaal onderwijs. Het Ministerie van Onderwijs stimuleert scholen kinderen zoveel mogelijk op de eigen school te

begeleiden. Dit noemen wij Passend Onderwijs. Maar soms is er geen andere keuze. Als extra hulp geen effect heeft en er andere, niet door de school hanteerbare problemen zijn, vragen we externe hulp van deskundigen. Met behulp van een intelligentie-onderzoek wordt onderzocht op welke wijze het kind hulp geboden moet worden en of verwijzing naar het speciaal onderwijs meer voor de hand ligt. In dit alles hebben de ouders een bepalende rol. Zonder hun toestemming worden deze procedures niet uitgevoerd.

Mocht verwijzing noodzakelijk zijn, dan wordt het kind aangemeld via Passend Onderwijs. Onze school is aangesloten bij het samenwerkingsverband in de gemeente Haarlemmermeer. Het kan ook voorkomen dat een leerling wordt teruggeplaatst vanuit het speciaal onderwijs op een reguliere basisschool. Onze school heeft hier een procedure voor opgesteld.

Passend Onderwijs

Met het samenwerkingsverband van de Haarlemmermeer voeren onze scholen het “Passend Onderwijs” uit. Vanaf 2012 zijn alle scholen verplicht kinderen, die op onze school worden aangemeld, een passend aanbod van onderwijs en ondersteuning te bieden. Natuurlijk wel binnen de mogelijkheden en grenzen van de school. De schoolbesturen zijn daarbij eindverantwoordelijk. Vaak gaat het dan om onderwijs- en zorgvragen van ouders voor hun kind, dat speciale zorg nodig heeft. Indien het “onderwijs- of zorgaanbod” van de school niet kan worden geleverd, moet de school voor een andere “passende” school zorgen in de regio. Scholen stellen daarvoor een zorgprofiel op, zodat ouders weten welk aanbod er is op bepaalde scholen.

Op onze school is de inrichting van de Oefenklas en Plusklas al een voorbeeld van passend onderwijs.

Passend onderwijs is iets dat wij op onze school al realiseren binnen de mogelijkheden die de school aan kan.

Het onderwijs op onze school geven we vorm zodat zoveel mogelijk kinderen onderwijs kunnen volgen, ook kinderen met een handicap of met gedragsproblematiek. Indien nodig met extra ondersteuning door externe organisaties en altijd in overleg met ouders. Het moet voor iedereen behapbaar en haalbaar blijven in het belang van de ontwikkeling van het kind, maar ook voor de kinderen in de groep. Steeds wordt gekeken naar wat een kind nodig heeft, de haalbaarheid in de groep, de deskundigheid van de leerkracht en de mogelijkheden van het kind. In onze organisatie vindt dan ook steeds een afweging plaats met de intern begeleider, ouders en leerkracht op de zogenaamde (tussen-) evaluatie momenten. Elk kind verdient een onderwijsplek. Daar zijn we met elkaar verantwoordelijk voor (ouders, school, regering, bestuur).

Ondersteuningsprofiel

Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Haarlemmermeer. Dit samenwerkingsverband moet er voor zorgdragen dat alle kinderen uit ons voedingsgebied een passend onderwijsaanbod krijgen. In dat verband heeft het Ministerie van Onderwijs basisscholen verplicht een zogenaamd ‘ondersteuningsprofiel’ van de school te maken.

Van alle (speciale) basisscholen in ons samenwerkingsverband is inmiddels zo’n ondersteuningsprofiel gemaakt.

Het uitgangspunt is de onderwijsbehoefte van het kind. De onderwijsbehoefte is de instructie en

ondersteuning die de leerling in de onderwijssituatie nodig heeft om juiste stappen te kunnen maken in het leerproces en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Met behulp van dit profiel kunnen we beoordelen of het door de school geboden onderwijsaanbod passend is bij de vraag van een kind.

Het ondersteuningsaanbod van een school wordt bepaald door:

- I. De mate waarin de school bijdraagt aan het zich geaccepteerd weten van kinderen met speciale onderwijsbehoeften.
- II. De mogelijkheid in het tegemoetkomen aan de onderwijsbehoefte door:
 - a. de hoeveelheid aandacht / handen in de groep
 - b. speciale onderwijsmaterialen
 - c. de ruimtelijke omgeving
 - d. expertise
 - e. samenwerking met externe instanties die zich ook met de zorg voor het kind bezighouden

Het onderwijsconcept van de school speelt hierin een grote rol. Alle scholen hebben te maken met verschillen tussen kinderen. Belangrijk voor passend onderwijs zijn verschillen tussen leerlingen op:

- leren en de manier van leren
- gedrag
- culturele achtergronden
- gezinsachtergronden.

Het ministerie gaat uit van vier typen ondersteuningsprofielen voor scholen voor regulier onderwijs:

- I. De *netwerkschool*
- II. De *smalle ondersteuningsschool*
- III. De *brede ondersteuningsschool*
- IV. De *inclusieve school*.

De *netwerkschool* profiteert optimaal van de speciale (onderwijs)ondersteuning binnen andere instellingen, in de directe omgeving van de school. Deze is aanwezig in andere speciale scholen, of in gespecialiseerde ondersteuningsinstellingen als een revalidatiecentrum. Op de *inclusieve school* is in principe alle speciale ondersteuning ‘in huis’ aanwezig om leerlingen te kunnen handhaven. De *smalle ondersteuningsschool* en de *brede ondersteuningsschool* zijn tussenfases, waarbij de netwerkschool als beginfase en de inclusieve school als eindfase kan worden gezien.

De vier ondersteuningsprofielen kunnen ook worden benaderd vanuit een ‘ontwikkelingsperspectief’, waarbij de *netwerkschool* als beginfase en de *inclusieve school* als eindfase wordt gezien.

Het ondersteuningsprofiel van onze school is bijna een brede zorgschool. Dit profiel past bij de visie/missie van onze school. Ons streven is de school te ontwikkelen naar een school met een brede zorg binnen haalbare kaders. Dit past geheel in de visie/missie van onze school.

Voor meer informatie over dit onderwerp kunt u terecht op de site van passend onderwijs www.passendonderwijs.nl (landelijk) en info@passendonderwijs haarlemmermeer.nl

Logopedie

Het aanbod logopedie is sinds 2018-2019 veranderd. De gemeente streeft naar vroeg signaleren van problemen bij de spraak- en taalontwikkeling via de consultatiebureaus, peuterspeelzalen en het

Centrum voor Jeugd en Gezin. De leerkrachten uit de onderbouw worden geschoold om te signaleren. Daarna wordt contact opgenomen met de schoollogopedist. Indien nodig voert zij, met toestemming van ouders, onderzoek uit. Na het onderzoek neemt de logopediste contact op met ouders en school. Indien nodig verwijst zij naar logopedie in de vrije vestiging. De ouders krijgen indien nodig het advies om in contact te treden met een logopediste.

7. DE LEERKRACHTEN

Het leerkrachtenteam

Dit schooljaar werkt een team van diverse leerkrachten, een directeur, adjunct-directeur, twee bouwcoördinatoren, een intern begeleider, drie onderwijsassistenten, een administratief medewerker en een onderhoudsmedewerker op school. Het team wordt ook aangevuld met twee gedragsdeskundigen. Een aantal leerkrachten heeft een fulltime taak, anderen werken parttime. Onze onderwijsassistenten verrichten ondersteunende taken bij het lesgeven, extra inoefenen van de leerstof en het computeronderwijs in de verschillende groepen. Het schoolteam bestaat dit jaar uit een mix van jonge en wat oudere collega's. Wij beschikken niet over een remedial teacher. De remedial teaching wordt in de klas door de klassenleerkracht gedaan. Daarbij geeft de onderwijsassistent ondersteuning, hierbij wordt de oefenklas ook ingezet. Door het inzetten van goede stagiaires in de school wordt ook tijd vrijgemaakt voor extra hulp in de groep.

Duurzame inzetbaarheid, professionalisering en Ouderschapsverlof

In het basisonderwijs geldt een werkweek van 40 uur bij een fulltime aanstelling. Dit heeft te maken met de voor de scholen specifieke vakantieregeling. Het onderwijs kent ook nog de oude BAPO-regeling, die leerkrachten vanaf hun 52e verjaardag het recht geeft wat minder te gaan werken. Dat heet nu duurzame inzetbaarheid.

Parttime werken in het onderwijs

In het onderwijs wordt veel parttime gewerkt. Dit betekent in de praktijk dat uw kind te maken krijgt met twee leerkrachten voor de klas. Ook wij hebben te maken met parttime leerkrachten. Op onze school geldt de afspraak dat niet meer dan twee leerkrachten voor één klas mogen staan. Meer vinden wij voor de rust en continuïteit niet goed. Toch zal dit bij ziekte, cursus van een leerkracht of door een andere oorzaak wel eens kunnen voorkomen.

Door een goede planning en overleg zorgen de duo-partners voor goede continuïteit in hun groep.

Professionalisering

Via nascholing en vakliteratuur blijven de leerkrachten op de hoogte van de laatste ontwikkelingen in het onderwijs. Zo behouden we onze professionaliteit, ook wel "competentie" genoemd. Alle activiteiten staan in het Nascholingsplan. Werken aan eigen competenties maakt dat leerkrachten voldoen aan de eisen die het onderwijs aan hen stelt.

Elk jaar werken we als team aan de beleidsplannen, zoals die in ons Schoolplan zijn beschreven.

Een aantal leerkrachten heeft een individuele cursus gevolgd die de eigen deskundigheid bevordert. Datzelfde geldt voor de directie.

In het afgelopen jaar hebben we aandacht besteed aan verdiepen van kennis rond handelingsgericht werken, verdieping van kennis over gedrag en gedragsproblemen, oplossingsgericht werken en vragen rond het werken in 3 aanpakken. (* ** ***)

Het Handelingsgericht Werken helpt ons nog beter te kijken en te onderzoeken wat kinderen in de klas nodig hebben. Uitgangspunt is daarbij: “Wat heeft dit kind nodig, in deze klas, met deze leerkracht, op deze school, met deze ouders?” U ziet: alle partijen zijn betrokken bij een goede begeleiding van uw kind.

De Kanjertraining, programma ter voorkoming van problemen op sociaal/emotioneel gebied, is ingevoerd.

Bent u nieuwsgierig naar de competenties van leerkrachten in het onderwijs? Op de site van www.lerarenweb.nl kunt u die vinden.

Dit schooljaar verdiepen we ons verder in genoemde zaken.

Hierbij een samenvatting van de onderwerpen die op het programma staan:

- Kanjertraining
- Versterken van de leerkracht (professioneel gedrag)
- Klassenmanagement (instructie verrijken)
- Leerlingbetrokkenheid vergroten bij het eigen werk.
- Werken in 3 aanpakken
- Het werken met groepsplannenuitbouwen in leeruniek
- Kijk verder doorvoeren in de groepen 1-2
- Training kanjercoördinatoren
- 3D in de school meer vorm geven met behulp van 3Dcoördinatoren.
- eigenaarschap bij kinderen positief beïnvloeden
- met sprongen vooruit in de groepen werken
- spelend leren doorvoeren vanuit de groepen 1- 2 naar 3 en 4

Vervanging bij afwezigheid van de leerkracht

Als een leerkracht afwezig is door ziekte, studie, of andere redenen, wordt er in de eerste plaats een geschikte vervanger gezocht.

Mocht er geen vervanging zijn, dan wordt de groep van de afwezige leerkracht verdeeld over de andere groepen voor de eerste dag. Dit splitsen van de groep doen we vanaf groep 6. De leerlingen werken dan met een zogenaamd splitsplan.

Indien bovengenoemde oplossingen niet mogelijk zijn, is lesuitval onvermijdelijk. Ouders worden daar zo snel mogelijk van op de hoogte gesteld. Onze stichting heeft nu een aantal leerkrachten in dienst die bij ziekte kunnen invallen. Dat is voor 26 scholen veel te weinig. Wij mogen gelukkig gebruik maken van de hulp van onze oud-collega's. De directeur en de intern begeleider gaan niet voor de groep.

Bereikbaarheid van de teamleden

Als u een leerkracht wilt spreken, kunt u een afspraak maken. Indien u telefonisch overleg wenst, is de leerkracht over het algemeen een half uur voor en anderhalf uur na schooltijd aanwezig.

Voor dringende zaken, ook die zich buiten schooltijd voordoen, kunt u de directeur, bellen.

Het telefoonnummer van mevr. Nelique den Butter is: 06-50897502.

Stagiaires

Onze school is praktijkschool van de Hogeschool INHOLLAND te Haarlem. Studenten van deze opleiding doen bij ons ervaring op in het lesgeven aan groepen kinderen. Eén of meerdere dagen per week zijn ze in de klas aanwezig. De praktijkbegeleider ondersteunt hen in het leren van het vak. Indien er ruimte is, laten we ook stagiaires van andere opleidingen oefenen in de school.

Een vierdejaars LIO-stagiair (leraar in opleiding) is een langere periode op school aanwezig. Hij/zij geeft zelfstandig les en doet onderzoek dat te maken heeft met de afstudeeropdracht. De opdracht levert een scriptie op die een meerwaarde heeft voor de stageschool. In de onderbouw vindt u soms onderwijsassistenten in opleiding. Zij geven geen les, maar ondersteunen de leerkrachten met allerlei andere taken. Zij komen voornamelijk van het R.O.C. te Leiden of NovaCollege te Hoofddorp.

Via de Nieuwsbrief houden we u op de hoogte van de eventuele aanwezigheid van stagiaires op onze school.

8. DE OUDERS

De rol van de ouders in de school

De organisatie van de school kan niet zonder de hulp en inzet van u als ouders.

Hulp bij tal van organisatorische zaken is ook nodig. Tijdens het schooljaar doen leerkrachten en leden van de Oudervereniging regelmatig een beroep op u. Wanneer u betrokken wilt zijn bij de organisatie en uitvoering van activiteiten, stellen we dat erg op prijs.

De school behoudt zich het recht een ouder niet in te kunnen/willen zetten om bepaalde redenen. Dit heeft te maken met de veiligheid van de kinderen, onacceptabel gedrag, onjuist taalgebruik etc. U kunt er van uit gaan dat de school hierin deskundig zal handelen om tot een keuze te komen.

De school kan ten alle tijden de helpende ouder vragen een recente VOG (verklaring omtrent gedrag) te overhandigen.

Wanneer u de VOG niet kunt of wilt overleggen, besluit de school geen gebruik te willen maken van uw aangeboden diensten.

Uit onderzoek blijkt dat de invloed van school op de ontwikkeling van kinderen slechts 20% is. Uw opvoeding en het karakter en de talenten van uw kind voegen daarbij nog eens tweemaal 40% toe. Het is duidelijk dat een goed contact tussen ouders en school belangrijk is. Een goede samenwerking tussen thuis en school in het stimuleren van leren en ontwikkelen is van onschatbare waarde.

We verwachten dat u de school ook kritisch volgt. We horen uw op- en aanmerkingen graag op de juiste plaats, namelijk in de school. Als ouders en leerkrachten willen we elkaars rol in de opvoeding van uw kind accepteren en respecteren.

Schoolplein - ontmoetingsplek

Ons schoolplein is, behalve speelplek voor de kinderen, ook de ontmoetingsplaats voor ouders. Daar leren ouders elkaar kennen. Daar worden de speelafspraken van de kinderen gemaakt.

Op die plek wisselen ouders ook veel gedachten met elkaar uit over wat op school gebeurt.

Wij begrijpen dat goed. We vinden het ook belangrijk dat ouders zich een mening vormen over schoolzaken.

We merken dat die mening niet altijd bij de leerkrachten of directie terecht komt. Dan ontstaat vaak een circuit van verhalen waar wij niets mee kunnen of die misschien niet de juiste waarde hebben.

We hopen dat u toch de drempel van het lokaal, of de directiekamer neemt en uw mening met ons wilt delen. Zoals we al eerder schreven: is dat lastig, neem dan gewoon een andere ouder mee.

Informatieplicht

Onze school heeft in de communicatie over de kinderen ook te maken met ouders die gescheiden zijn.

De school heeft de plicht om de ouder “op afstand” te informeren over de prestaties en het welbevinden van zijn/haar kind. Tenminste, als die ouder daarom vraagt en als het belang van het kind er niet door wordt geschaad. U wordt uitgenodigd voor een gezamenlijk gesprek. De leerkracht(en) van uw kind geeft de uitnodiging mee aan uw kind.

Wij gaan er van uit dat u zelf met uw ex partner communiceert en zelf besluit wie er op het gesprek aanwezig zal zijn. U bent natuurlijk samen van harte welkom.

Als uw kind gescheiden ouders heeft, verwijzen wij u naar het protocol 'Gescheiden ouders' op www.jl.nu/ouders. Dit protocol stelt het belang van het kind voorop. Het geeft uitleg over informatievoorziening aan gescheiden ouders. De hoofdregel is dat de met het gezag en de dagelijkse zorg belaste ouder alle informatie, uitnodigingen e.d. doorspeelt aan de andere ouder. Ook leest u hierin wat van de school en wat van de ouders verwacht mag worden. Het is de bedoeling dat elke ouder hier zelf initiatief in neemt.

De OuderVereniging:

De Oudervereniging, vertegenwoordigt de ouders/verzorgers van de kinderen. De leden worden gekozen voor een periode van 4 jaar. Jaarlijks treden twee leden af. Deze ouders zijn nog voor een periode van 2 jaar herkiesbaar. De functies worden in onderling overleg verdeeld.

De vergaderingen van de Oudervereniging zijn openbaar. De data worden in de Nieuwsbrief vermeld. Als u een vergadering wilt bijwonen, bent u van harte welkom. Het jaarverslag, het financiële overzicht en het reglement kunt u op school inzien.

De taken van de oudercommissie zijn:

- het bevorderen van contacten tussen ouders, team en Medezeggenschapsraad.
- het opstellen en uitvoeren van een activiteitenlijst in overleg met het team.
- het beheren van de ouderbijdrage.
- het geven van informatie aan ouders via de nieuwsbrief en internetsite.
- het ondersteunen van het team bij activiteiten.
- het verzorgen van attenties voor langdurig zieke kinderen, ouders en leerkrachten.
- het helpen coördineren van activiteiten die in commissievorm plaatsvinden.

Schoolshirts

De school zorgt ervoor dat ieder kind bij een activiteit een shirt heeft waardoor het zichtbaar is dat het kind bij Het Mozaïek hoort. Het shirt is eigendom van de school.

Ouderavond

Om het schooljaar organiseert de oudervereniging een ouderavond. Op deze ouderavond wordt een voor u interessant onderwerp behandeld. De Oudercommissie rekent dan ook op uw komst tijdens deze activiteit.

De datum van de ouderavond leest u in de Nieuwsbrief.

Medezeggenschapsraad

Het Mozaïek heeft een Medezeggenschapsraad (MR), omdat grote waarde wordt gehecht aan de betrokkenheid van ouders en leerkrachten bij het besturen van de school en bij de kwaliteitsbewaking van het onderwijs. De GMR, de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad bestaat uit vertegenwoordigers van de verschillende scholen van "Jong Leren".

Alle belangrijke plannen die bestuur en directie bedenken voor de inrichting van het onderwijs en de organisatie worden door de GMR besproken.

De taak van de MR bestaat uit het voorbespreken van de zaken die in de GMR aan de orde komen en uit het bespreken van de schoolspecifieke zaken. Bij sommige van die plannen heeft de MR adviesrecht, bij andere instemmingsrecht. Tevens houdt de MR toezicht op vorming van beleid en uitvoering van beleid. De rechten en plichten van de MR staan beschreven in het reglement.

De MR bestaat uit gekozen vertegenwoordigers van de ouders (3) en van de leerkrachten (3). Ze worden voor een periode van 3 jaar gekozen en kunnen zich daarna herkiesbaar stellen. De voorwaarden en methodes van de verkiezingen staan beschreven in het reglement.

De directeur is meestal als adviseur namens de school bij de vergaderingen aanwezig. Op onze website is een speciale pagina beschikbaar over de MR. Daarop kunt u de activiteiten en de mededelingen van de MR lezen, zoals het jaarplan. Ouders kunnen via hun vertegenwoordigers gebruik maken van hun recht op medezeggenschap.

Het Bestuur van Stichting voor Confessioneel Onderwijs “Jong Leren”

Onze school valt onder de Stichting voor Confessioneel Onderwijs “Jong Leren”. Deze stichting bestaat uit scholen in Aalsmeer, Halfweg/Zwanenburg, Kudelstaart, Nieuw-Vennep, Rijsenhout, Bennebroek, Bloemendaal, Haarlemmerliede, Heemstede, Lissersbroek, Overveen, Vijfhuizen, Vogelenzang en Zandvoort.

Het bestuur van “Jong Leren” bestaat uit afgevaardigden van de ouders. Zij worden gekozen op basis van expertise. “Jong Leren” is:

- Bevoegd gezag en rechtspersoon;
- Hoogste beroepsinstantie binnen de Stichting;
- Werkgever van het personeel;
- Toezichthouder op het onderwijs;
- Beheerder van de eigendommen (gebouwen en inventaris).

De meeste bestuurstaken worden uitgevoerd door het College van Bestuur.

De Stichting houdt jaarlijks een algemene ledenvergadering. In de vergadering wordt door het algemeen bestuur verantwoording afgelegd over het gevoerde beleid.

Tussenschoolse opvang

Onze school heeft bewust niet gekozen voor een aaneengesloten rooster of continuo-rooster. Wij vinden een ruime rustpauze tussen de middag, vooral voor de jongsten, erg belangrijk. Natuurlijk kan uw kind wel op school blijven tussen de middag. Dit gebeurt onder toezicht van de medewerkers van KDV Mamaloe. Onze school heeft de TSO volledig uit handen gegeven aan een extern bedrijf.

Er gelden, naast de gewone schoolregels, speciale afspraken voor de tussenschoolse opvang. Deze afspraken krijgen de kinderen mee naar huis. Ze zijn ook terug te vinden op onze website.

Voor kinderen die zo nu en dan overblijven, bestaat de mogelijkheid een strippenkaart te kopen. Alle administratieve afwikkeling loopt via KDV Mamaloe. tel. 0252-688807. U kunt vragen naar mevr. Lisa Punt.

Voor- en naschoolse opvang

U als ouder regelt zelf de opvang. Diverse instanties komen kinderen bij ons halen en brengen. Wij werken samen met KDV Mamaloe, Happy Kids, diverse gastoudergezinnen, De Boshoeve, De Wervelwind en Stichting Kinderopvang Haarlemmermeer. Met deze instanties worden plekken afgesproken waar de kinderen zich verzamelen. Bij afwijkingen aan het schoolrooster, dient u dit zelf als ouder tijdig aan uw kinderopvangorganisatie door te geven.

Communicatie over schoolnieuws

De school geeft regelmatig een nieuwsbrief uit. Daarin kunt u alles lezen wat zich in de school afspeelt. Ook de schoolagenda treft u daarin aan. Deze brief wordt per e-mail verzonden. U kunt zich via de website aanmelden.

De ouders van 'nieuwe' kleuters ontvangen een informatieboekje met specifieke informatie over het reilen en zeilen in de kleutergroepen.

Als dat nodig is, ontvangt u via een brief nieuws over speciale activiteiten, zoals schoolreisje, sport, excursies en dergelijke.

Soms vindt u een briefje naast de ingang van een lokaal. De leerkracht vraagt dan uw hulp voor een kortdurende activiteit.

Een andere belangrijke nieuwsbron is onze website. Deze wordt beheerd en zeer actueel gehouden door onze ict'er. Op deze site staan ook diverse foto's en verslagen over de schoolactiviteiten. De naam van onze website is: www.basisschoolhetmozaiek.nl.

In het afgeschermd gedeelte vindt u diverse foto's van activiteiten. U kunt hier zelf voor inloggen. De code wordt aan het begin van het schooljaar per mail verstrekt.

Wij gebruiken daarnaast de schoolapp van Parro. Op deze manier blijft u op de hoogte van wat er in de groep van uw kind gebeurt of gevraagd wordt.

Klachtenregeling

Overal waar gewerkt wordt gaat wel eens wat mis of loopt het niet zoals bedoeld of gepland. Dat is op onze school niet anders. Wij vinden het belangrijk dat een klacht op de juiste manier wordt behandeld. We hopen uw klacht binnen de school op te lossen. Bespreekt u daarom uw klacht eerst met de leerkracht of andere medewerker waar de klacht ontstaan is.

Als u er samen niet uitkomt, dan kunt u contact opnemen met onze interne contactpersoon. Deze persoon is aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en personeel bij klachten. De interne contactpersoon kan u begeleiden en helpen om de bekijken wat de beste is weg voor uw klacht. Hij/zij gaat zorgvuldig met kwesties om en kan u in contact brengen met de functionaris in de schoolorganisatie, de extern vertrouwenspersoon, het bestuur of een klachtencommissie.

Onze interne contactpersoon is: Mevrouw Nienke Reerink (moeder Guusje) tel: 06-12999397
n.reerink@me.com

De klachtenregeling is te vinden op: www.jl.nu/ouders.

Iedere medewerker binnen de schoolorganisatie heeft de wettelijke plicht om bij een vermoeden van een zedenmisdrijf, zoals ontucht, aanranding en verkrachting met een minderjarige leerling, te melden aan het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag heeft hierover overlegplicht met de vertrouwensinspecteur en is vervolgens aangifteplichtig bij politie/justitie.

Als u vindt dat uw klacht niet afdoende behandeld is, kunt u contact opnemen met de extern vertrouwenspersoon om u te begeleiden bij de procedure. U kunt de klacht indienen bij het bestuur van Stichting Jong Leren of bij een klachtencommissie.

De extern vertrouwenspersoon van Jong Leren is: Heleen de Jong Advies, bereikbaar via:

info@heleendejongadvies.nl, (023) 5271946 of 06-25024555.

De klachtencommissie waarbij Jong Leren is aangesloten is de Landelijke Geschillencommissie, te bereiken via: Stichting Onderwijsgeschillen, postbus 85191, 3508 AD Utrecht, (030) 280 9590, info@onderwijsgeschillen.nl, www.onderwijsgeschillen.nl.

Schoolleiding, contactpersonen en vertrouwenspersonen zullen een klacht van ouders/leerlingen zorgvuldig behandelen. Bij klachten waarbij mogelijk sprake is van seksuele intimidatie, is de school verplicht tot het doen van aangifte bij de officier van justitie, omdat mogelijk de veiligheid van meerdere kinderen in het geding is.

Vertrouwensinspecteur

Voor een onafhankelijk advies in geval van pesten en ongewenste intimiteiten, kunt u ook contact opnemen met de vertrouwensinspecteur.

Centraal Meldpunt vertrouwensinspectie.

Telefoon: 0900 – 1113111.

Bijzonder schoolverzuim

Bijzonder schoolverzuim in verband met vakantie buiten de normale schoolvakantie om, moet u aanvragen bij de directie.

Daarbij is het volgende belangrijk om te weten. Vakantieverlof wordt alleen verleend als, wegens de specifieke aard van het beroep van de ouders, voogden of verzorgers het slechts mogelijk is buiten de schoolvakanties om op vakantie te gaan. Er moet dan een werkgeversverklaring worden overlegd. Dit extra vakantieverlof mag slechts één keer per jaar worden gegeven en niet langer duren dan 10 dagen. Dit is **niet** toegestaan in de eerste 2 weken van het schooljaar. Verlof dat langer duurt dan 10 dagen moet worden voorgelegd aan de leerplichtambtenaar van de gemeente.

De directeur van de school is verplicht melding te doen van ongeoorloofd verzuim bij deze leerplichtambtenaar.

Als u verlof nodig heeft om te voldoen aan religieuze verplichtingen, bent u verplicht dit uiterlijk twee dagen van te voren te melden aan de directeur van de school. De richtlijn voor de viering van niet-christelijke feestdagen is één vrije dag per feest.

De volledige verzuimregeling kunt u lezen op de website van onze gemeente.

Op de website van de gemeente Haarlemmermeer vindt u de officiële regeling: http://www.haarlemmermeer.nl/Jeugd_en_onderwijs/Onderwijs/Leerplicht_en_RMC.

U vindt het verlofformulier op de site van onze school. U dient dit verlof 3 weken van te voren aan te vragen.

Ook het frequent te laat arriveren zonder reden valt onder deze regeling. School is genoodzaakt hiervan melding te doen bij de leerplichtambtenaar.

De ouderbijdrage (verplicht en vrijwillig deel)

Dit jaar is de ouderbijdrage vastgesteld op

€ 67,50 per kind voor de groepen 1 t/m 7. Van dit bedrag wordt het volgende betaald:

- de ouderbijdrage
- de kwaliteitsverbetering
- de sportactiviteiten
- het Kunstmenu
- het schoolreisje/kleuterfeest (verplichte activiteit).

Voor groep 8 is de ouderbijdrage € 147,00.

Dit bedrag bestaat uit:

- de ouderbijdrage
- de kwaliteitsverbetering
- de sportactiviteiten
- het Kunstmenu
- het kamp (verplichte activiteit).

Het rekeningnummer van de Ouderraad is:

Raborekening: **NL05 RABO 0139 8740 62.**

De ouderbijdrage is onderverdeeld in een verplichte bijdrage (€ 37,50 voor groep 1 t/m 7 en € 117,00 voor groep 8) en een vrijwillige bijdrage (€ 30,00).

Het verplichte deel dient u te voldoen zodat uw kind deel kan nemen aan de georganiseerde activiteit.

Vanuit het vrijwillige deel worden het sinterklaasfeest, het kerstfeest, de paaslunch, de sportdag, de musical van groep 8, het kunstmenu en de kwaliteitsverbetering gerealiseerd. U begrijpt dat dit deel beslist noodzakelijk is om de bovengenoemde activiteiten te kunnen bekostigen.

Wanneer uw kind om welke reden niet kan deelnemen aan de verplichte activiteiten zoals schoolreis/schoolfeest of kamp, wordt er voor uw kind een vervangende activiteit op school gerealiseerd.

De Kwaliteitsbijdrage

Vanuit de kwaliteitsbijdrage worden zaken voor school aangeschaft die nodig zijn om het onderwijs nog aantrekkelijker te maken voor de kinderen. Daarnaast kunnen er ook spullen aangeschaft worden waar anders geen geld voor zou zijn. U kunt denken aan extra bibliotheekboeken, spelmateriaal voor op het plein, schoolshirts etc

Bijdrage Kunstmenu

De € 6,00 voor het Kunstmenu is een, door de gemeente verplichte, bijdrage aan de activiteiten. Scholen mogen zonder deze eigen bijdrage niet deelnemen aan de regeling voor Kunst en Cultuur. Uw bijdrage voor het Kunstmenu maakt het mogelijk dat alle groepen aan de activiteiten van kunst of cultuur kunnen deelnemen. Ook de bijdrage voor het boekpromotie-programma van De Rode Draad wordt er voor een deel van betaald.

Betalingen

Ouders die hun kinderen om financiële redenen niet kunnen laten deelnemen aan bepaalde activiteiten kunnen zich wenden tot de Stichting Leergeld, die onder bepaalde voorwaarden kan helpen. Kijk op: www.leergeld.nl/haarlemmermeer. Op onze website kunt u de folder ook lezen.

De schoolverzekering

Onze leerlingen zijn verzekerd met een basispakket. Daarin zijn opgenomen:

- aansprakelijkheidsverzekering voor onderwijs
- aansprakelijkheidsverzekering voor bestuurders
- schoolongevallenverzekering

Deze verzekering is geldig gedurende de school-/lesuren en gedurende de activiteiten die in schoolverband worden ondernomen (zoals excursies, kamp e.d.)

Het schoolbestuur heeft een collectieve ongevallenverzekering afgesloten ten behoeve van de leerlingen, medewerkers en vrijwilligers. Deze verzekering is van kracht op weg van huis naar school en verder tijdens activiteiten in schoolverband, zoals excursies, zwemmen, sport- en speldagen en schoolkamp. De verzekering voorziet in een uitkering bij overlijden, blijvende invaliditeit, geneeskundige hulp en tandheelkundige hulp. De verzekering geldt niet voor schade aan brillen, kleding, fietsen e.d. De school is niet verzekerd voor schade of diefstal van persoonlijke eigendommen. Als een kind opzettelijk en moedwillig schade toebrengt aan school eigendommen stellen wij de ouders aansprakelijk.

9. DE RELATIE SCHOOL EN OMGEVING

Schoolbegeleiding

Onze school heeft via “Jong Leren” een contract met OnderwijsAdvies te Cruquius. Het gaat hierbij om de externe leerlingenzorg. Als een school vastloopt in het werken met een leerling met leer- of gedragsproblemen kan de psycholoog van OnderwijsAdvies gevraagd worden een onderzoek te doen, uiteraard na overleg met de ouders.

Een andere taak is het, op aanvraag van de school, geven van adviezen over individuele kinderen.

Overige contacten ten behoeve van begeleiding

- OnderwijsAdvies kan ook de professionalisering van scholen ondersteunen en vormgeven. Er is veel expertise op schoolontwikkeling.
- Via het samenwerkingsverband Haarlemmermeer wordt de integrale leerlingenzorg tussen scholen van het basisonderwijs en het speciaal basisonderwijs geregeld.
- Het Centrum voor Jeugd en Gezin in Nieuw-Vennep is de centrale vraagbaak voor hulp bij opvoedingsvragen en/of lichte opvoedingsproblematiek. U kunt daarbij denken aan het opvoedspreekuur, cursusaanbod en individuele gesprekken.
- De GGD Amstelland-de Meerlanden heeft een groot aanbod aan lesprogramma's gericht op de gezondheid van de kinderen. Ook kunnen we daar advies inwinnen over besmettelijke ziekten en dergelijke.
- Ambulante begeleiding vindt ook plaats via de zogenaamde REC-scholen (=regionale expertise centra). De begeleiders vanuit het REC zijn gespecialiseerd in zorg aan leerlingen met specifieke problemen.
- In het overleg van directies van alle scholen voor Bijzonder Onderwijs Haarlemmermeer wordt één keer per jaar een tweedaagse conferentie gehouden, waarin belangrijke onderwijskundige onderwerpen worden besproken. Ook de onderlinge contacten tussen de directeuren worden dan versterkt.
- Als het nodig is, neemt onze Ib-er zelf contact op met die instanties die zij van belang acht voor goede ondersteuning op school. We denken daarbij aan: psychologen, logopedisten, Bureau Jeugdzorg, ALTRA, Triversum en andere instituten.

Schoolarts/ schoolverpleegkundige

Samenwerking met jeugdgezondheidszorg GGD Kennemerland

Wij werken samen met Jeugdgezondheidszorg (JGZ) GGD Kennemerland. Aan onze school is een team van een jeugdarts, jeugdverpleegkundige en assistente verbonden.

Contactmomenten 5 jarigen en groep 7 leerlingen krijgen een contactmoment aangeboden. U ontvangt hierover vooraf meer informatie.

Advies en consultatie De jeugdarts en jeugdverpleegkundige kunnen door school uitgenodigd worden bij een overleg met ouder en school om zorgen of vragen over een leerling te bespreken. Ook kan school anoniem (zonder een naam te noemen) een kind bespreken om advies te krijgen over de te nemen stappen om kinderen snel de juiste hulp of begeleiding te bieden. De jeugdarts heeft een consulterende en adviserende rol bij schoolverzuim. Leerlingen die net een schoolwisseling achter de rug hebben, worden doorgegeven aan de jeugdgezondheidszorg zodat zij het kinddossier aan kunnen vragen. Wanneer u als ouder hiertegen bezwaar heeft, kunt u dit aangeven bij de directeur. In overleg met u kan school uw kind aanmelden voor onderzoek bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Indien u zonder berichtgeving niet verschijnt op deze afspraak, zal de jeugdarts/jeugdverpleegkundige school hierover informeren. Als ouder kunt u ook altijd zelf een afspraak maken.

Contact Hebt u vragen over onder andere gezondheid, groei, opvoeding gedrag, eten, slapen, bedplassen, dan kunt u deze aan de jeugdgezondheidszorg stellen. De JGZ is op werkdagen van 8.30 – 12.30 en 13.00 – 17.00 bereikbaar via 023 7891777 of via frontofficejgz@vrk.nl.

Voor meer informatie over de jeugdgezondheidszorg verwijzen wij u naar de website van de GGD: www.ggdkennemerland.nl/jeugdgezondheidszorg

Zorgoverleg

Meerdere malen per jaar vindt er op alle scholen in de Haarlemmermeer, dus ook op onze school, overleg plaats tussen de Ib-er, de onderwijshulpverlener van Altra en de sociaal verpleegkundige van de JGZ. Het doel van dit overleg is vroegtijdige signalering en aanpak van problemen bij leerlingen. Alle leerlingen waar zorgen over zijn, worden ter consultatie in dit overleg in eerste instantie anoniem ingebracht. Als er vervolgstappen nodig zijn, wordt u daar als ouder(s) vanzelfsprekend van op de hoogte gebracht. Ook leerlingen die net een schoolwisseling achter de rug hebben, worden in het zorgoverleg besproken. Mocht u hier bezwaar tegen hebben, dan kunt u dat kenbaar maken bij de directie.

Leren buiten de school

Als het mogelijk is, gaan we in op uitnodigingen van instanties om met de leerlingen een klassenbezoek te brengen. Ook buiten het schoolgebouw valt veel te leren.

De minister heeft het vak Burgerschapskunde geïntroduceerd. Daarbij heeft de school de plicht de kinderen voor te bereiden op hun taak als goed burger van onze maatschappij. We geven daar graag invulling aan. Daar hoort dus actief deelnemen aan activiteiten uit de omgeving bij. Op onze website ziet u regelmatig een fotoverslag van deze activiteiten.

Het Voortgezet Onderwijs

De keuzemogelijkheden voor uw kind in groep 8 in het Voortgezet Onderwijs zijn ruim, zowel in Nieuw-Vennep als verder in de Haarlemmermeer en omstreken. We raden u aan zich breed en tijdig te laten informeren alvorens u met uw kind een besluit neemt.

De beslissing over de schoolkeuze valt, uiteraard in overleg met u als ouders, eind februari. U wordt dan persoonlijk voor een gesprek met de leerkracht van groep 8 uitgenodigd. Tijdens dit gesprek komen een aantal zaken in verband met het vervolgonderwijs en de mogelijkheden van uw kind aan de orde. U krijgt van de leerkracht een advies. Dit advies is voor de scholen voor Voortgezet Onderwijs zwaarwegend bij de plaatsing. Voor de aanmelding bij het vervolgonderwijs gelden de volgende criteria:

- het advies van de groepsleerkracht; eventueel de directeur
- de wens van de ouders
- de wens van uw kind
- de uitslag van de Cito-eindtoets

De school verzorgt uiteindelijk de aanmelding.

Het Voortgezet Onderwijs bestaat uit:

- VSO: praktijkonderwijs
- VMBO: beroepsgericht (basis en kader)
- VMBO-theoretisch, ook weer MAVO genoemd
- HAVO
- VWO: atheneum en gymnasium

Commissie Kerk en School

Alle scholen met een Protestants Christelijk en Rooms Katholieke achtergrond zijn vertegenwoordigd in de commissie “Kerk en School”. Deze commissie bezint zich op activiteiten voor de scholen rond belangrijke thema’s uit de samenleving. Ook dit jaar doen wij mee met het project “Kerkenpad”. De kinderen van de bovenbouw bezoeken tijdens dit project verschillende kerken in onze gemeente. Ook organiseert deze commissie elk schooljaar een kerkdienst, waarin het schooljaar wordt geopend. Alle deelnemende scholen werken aan deze viering mee.

Sponsoring

Ons sponsorbeleid gaat uit van het convenant van het ministerie van OC&W. Bij sponsoring gaat het om geld, goederen of diensten voor de school, waarvoor de sponsor een tegenprestatie verlangt richting ouders of leerlingen in schoolverband. De school werkt graag mee aan sponsoring, mits het voldoet aan de landelijke afspraken hierover: sponsoring moet passen bij het doel en de taken van de school en mag niet schadelijk zijn voor leerlingen; sponsoring mag de objectiviteit, betrouwbaarheid en onafhankelijkheid van de school niet in gevaar brengen; de school moet ook zonder de sponsormiddelen onderwijs kunnen geven en de sponsoring mag niet in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteit van het onderwijs; het moet voor iedereen duidelijk zijn dat het om sponsoring gaat. Onze school heeft geen ANBI-status.

10. RESULTATEN

De Cito-eindtoets

De schoolvorderingentoets van het CITO wordt door de leerlingen van groep 8 gemaakt. Naast de wensen van de ouders en het advies van de leerkracht is deze toets mede bepalend voor de toelating tot het Voortgezet Onderwijs. De Cito-eindtoets vergelijkt de schoolkennis van de leerlingen op het gebied van rekenen, taal, informatieverwerking en algemene kennis met die van de leerlingen uit de regio en de rest van Nederland. Via de Cito-ouderkrant krijgt u te zijner tijd meer informatie over deze toets.

De resultaten van de Cito-eindtoetsen van de afgelopen schooljaren vindt u in onderstaande tabel.

April 2019:

De gemiddelde score van groep 8 is 534,9 met een landelijk gemiddelde van 535. De inspectie houdt rekening met de populatie leerlingen, het zogenaamde leerlingen gewicht van de school en voert een eventuele aanpassing door. Onze groep 8 scoort dan prima.

De bandbreedte om de score te kunnen bepalen is als volgt: Deze is: ondergrens 533,7 gemiddeld 535,7 en bovengrens 537,7. Onze school valt binnen schoolgroep 10 voor schooljaar.

<i>Standardscores</i>	<i>Score van onze school</i>
Eindtoets 2020	vervallen ivm corona
Eindtoets 2019	534,9
Eindtoets 2018	536,1
Eindtoets 2017	536,7
Eindtoets 2016	538,9
Eindtoets 2015	535,2

Uitstroom naar het VO

	schooljaar 2014-2015	schooljaar 2015-2016	schooljaar 2016-2017	schooljaar 2017-2018	schooljaar 2018-2019	schooljaar 2019-2020
	34 leerlingen	31 leerlingen	35 leerlingen	41 leerlingen	34 leerlingen	36 leerlingen
Praktijk Onderwijs	3 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %
VMBO (BB-BK)	15 %	10 %	20 %	17 %	27 %	14 %
VMBOT=MAVO	41 %	27 %	26 %	32 %	37 %	33 %
HAVO	29 %	40 %	31 %	29 %	24 %	47 %
VWO	12 %	23 %	23 %	22 %	12 %	6 %

De ouderenquête

Uw mening over de kwaliteit van het onderwijs aan uw kind is belangrijk. Daarom hechten we er waarde aan dat op- en aanmerkingen van uw zijde de directie bereiken.

Eens in de vier jaar wordt een oudertevredenheidsspeiling gehouden. Ook de kinderen van de groepen 5 tot en met 8 vullen een enquête in.

We zijn met de Medezeggenschapsraad in overleg hoe we u op een goede manier kunnen betrekken bij het gesprek over ons onderwijs. Ook stichting JongLeren denkt hierin mee.

Inspectiebezoek

Eenmaal per 4 jaar bezoekt de inspecteur van het onderwijs onze school. Dit zal naar alle waarschijnlijkheid dit schooljaar weer plaatsvinden.

De inspectie is over het algemeen tevreden over de ontwikkelingen op school.

U kunt alle gegevens vinden via internet. www.onderwijsinspectie.nl. of www.owinsp.nl.

11. REGELING SCHOOL EN VAKANTIETIJDEN

Schooltijden:

	Mozaiek 1 groep 1 - 6	Mozaiek 2 groep 7 - 8	
maandag	8.30 u - 11.45 u 13.00 u - 15.15 u	8.15 u - 11.45 u 13.00 u - 15.00 u	
dinsdag	8.30 u - 11.45 u 13.00 u - 15.15 u	8.15 u - 11.45 u 13.00 u - 15.00 u	
woensdag	8.30 u - 12.15 u	8.15 u - 12.00 u	
donderdag	8.30 u - 11.45 u 13.00 u - 15.15 u	8.15 u - 11.45 u 13.00 u - 15.00 u	
vrijdag	8.30 u - 11.45 u 13.00 u - 15.15 u	8.15 u - 11.45 u 13.00 u - 15.00 u	

Gymnastiekrooster

Voor onze gymlessen gebruiken we de zaal aan de Noorderdreef. Omdat er meer scholen gebruik moeten maken van deze gymzaal, is het rooster erg krap.

Onze kleuters gymmen in onze eigen speelzaal.

De gymlessen vinden plaats op dinsdag, woensdag en donderdag. Het precieze rooster kunt u opvragen bij de klassenleerkracht. De lessen worden gegeven door een vakdocent.

Schoolvakanties 2020-2021

Op de site van onze school treft u de vakanties aan en tevens het rooster van de vrije dagen.

In de ouderkalender die aan het begin van het schooljaar via Parro verspreid zal worden, zullen ook de dagen met continurooster vermeld worden. Tevens vermelden we altijd alle bijzonderheden in onze nieuwsbrief.

Activiteitenlijst 2020-2021

Voor alle activiteiten verwijzen we u naar de agenda in de Parro app. Daarnaast vindt u de meest relevante informatie op de site en in de nieuwsbrief.

Verjaardagen van de leerkrachten

Niet elke klassenleerkracht viert zijn/haar verjaardag met de groep. Dit heeft te maken met de hoeveelheid parttimers die werkzaam zijn op onze school. We hebben afgesproken dat er in iedere groep 1x per jaar een feest gevierd wordt. De datum van dat feest wordt ruim op tijd meegedeeld via de Nieuwsbrief.

Wet op de privacy (AVG Autoriteit Persoonsgegevens):

Gegevens van en over kinderen worden nooit zonder toestemming van ouders aan derden verschaft. Jaarlijks wordt ouders gevraagd waar zij wel/geen toestemming aan verlenen om gegevens te verstrekken.

Dit wordt ook tussendoor gevraagd indien nodig; onderzoeksgegevens, werken met studenten etc.

Jaarlijks vraagt de school toestemming aan ouders voor het extern gebruik van foto's en filmpjes van hun kind. Aan het begin van het schooljaar ontvangen ouders hiervoor een toestemmingsformulier.

Foto's, filmpjes en geluidsopnames zijn persoonsgegevens, dus privacygevoelig. Als ouders kunt u bijdragen aan de privacy van uw en andere kinderen. Wij kunnen u niet verbieden om foto's of filmpjes in of rond school te maken. Wel vragen wij u om terughoudend te zijn en zich aan deze afspraken te houden:

- Het maken van foto's en filmpjes in en rond school en het delen ervan mag alleen na toestemming van de leerkracht en/of directeur. Bij sportdagen, schoolexcursies of andere groeps- of schoolactiviteiten worden afspraken gemaakt over foto's en filmpjes en het gebruik hiervan.
- Zet geen foto's of filmpjes op publiekelijk toegankelijke websites of sociale media.
- Maak overzichtsfoto's, zodat individuele kinderen of leerkrachten niet of nauwelijks te herkennen zijn.
- Maak alleen een close-up foto van uw eigen kind en dan alleen voor eigen gebruik. Op een foto staan immers bijna altijd ook klasgenootjes, duidelijk in beeld of op de achtergrond.
- Maak geen foto's en filmpjes van kinderen waar je eigen kind niet op staat.

12. NAMEN EN MEDEWERKERS

Voor de ouders van de leerlingen van onze school is een adressenlijst beschikbaar. Dit wordt niet uitgereikt maar treft u op het afgeschermd deel op onze site.

De leerkrachten:

groep	Naam	werkdagen
1-2 a	Annemieke van Hoogdalem Elly Maat	ma,di,woe do,vrij
1-2 b	Mirjam Vogelaar Hanna de Bruin	ma,di, woe 1/2 woe ½, do, vrij
2 - 3	Carola Korsuize Esther Eveleens	ma,di,woe do,vrij
3	Chantal v.d. Aart Tiny Slebe	ma - woe do - vrij
4	José Repko Hide Cortel	ma-woe do - vrij
5	Nathalie Moens Alinda v.d. Strate	ma,di,woe do,vrij
6	Linda van leeuwen Nelleke Kapitein	ma - di woe - vrij
7 a	Marjolein Vroegop Leonne v.d. Meer	ma,di,woe do,vrij
7 b	Joyce Draijer Leonne van der Meer	di,woe,do, vrij ma
8	Karin v.d. Maarl Eva de Vetten Tina van Haeringen	ma,di,do ma - vrij woe, vrij

Overige medewerkers:

Functie	Naam	werkdagen
Intern Begeleider	Dietje Hopman	ma,di,do
onderwijsassistent	Jolanda van Munster Angelique Brugman Kim Garrelts	ma-vrij ma-di, do-vrij ma - vrij
ict	Jolanda van Munster Franka van Bemmelen	woe vrij
Oefenklas plusklas kansenklas	Mieke de Vries	ma,woe,do
gedragsspecialist	Nelleke Kapitein	ma om de week
taalklas	Plonie Spijker	di,do
vakdocent beweging	Davey Tool	di-woe,do
onderhoudsmedewerker	Tino Keessenberg	di,woe,do
administratieve ondersteuning	Jorie Kniep	do mi
directeur	Nelique den Butter	ma,di,woe,do,vrij

De Oudervereniging

Samenstelling:

De samenstelling is terug te vinden in de ouderkalender.

Voorzitter: Ralph van Ingen (vader Freek)

Secretaris:

Penningmeester: Niels Schuit (vader van Bram en Hesther)

email: ov.mozaiek@jl.nu

Sportcommissie:

Mevrouw Monique van Weerdenburg (moeder van Yinthe)
Mevrouw Mirjam van Ingen (moeder van Freek)
Mevrouw Liesbeth van Buijten (moeder van Eva)

De sportcommissie is te bereiken via: sportcommissie.mozaiek@jl.nu

De Medezeggenschapsraad:

De voorzittersrol wordt uitgevoerd door een ouder van onze school.

Samenstelling:

De heer Herman Horsman (voorzitter, vader van Lotte en Daan)
De heer Ton Blommestijn
Mevrouw Dorothée Berensen (moeder van Thirza en Emma)
Mevrouw Joyce Draijer (secretaris, leerkracht groep 7)
Mevrouw José Repko (leerkracht groep 4)
Mevrouw Alinda v.d Strate (leerkracht groep 5)

Emailadres: mr.mozaiek@jl.nu

Contactpersoon commissie Kerk en School:

Mevr. Elly Maat

Telefoonnummers i.v.m. interne en externe contactvertrouwenspersoon:

Intern:

Mevrouw Nienke Reerink (moeder van Guusje) n.reerink@me.com tel: 0612999397

Extern:

Heleen de Jong Advies Bellevuelaan 96 2012 BX Haarlem T +31 (0)6 250 24 555 E
info@heleendejongadvies.nl www.heleendejongadvies.nl

Vertrouwensinspecteur

Indien u de vertrouwensinspecteur van de inspectie wilt spreken, kunt u het volgende nummer bellen:
0900- 1113111.

Klachtencommissie Christelijk Onderwijs

Klachtencommissie Christelijk Onderwijs
Postbus 694
2270 AR VOORBURG
Telefoon: 070-3861697
Fax: 070-3481230

E-mail: info@klachtencommissie.org
Website: www.klachtencommissie.org

Schoolbestuur

Jong Leren
Cruquiusweg 42
2103 LT Heemstede

Postadres

Postbus 320
2100 AH Heemstede

Telefoon: 023 529 89 88

Email: info@jl.nu

Website: <http://www.jl.nu>

College van bestuur:

De heer John van Veen
Mevrouw Sytske Feenstra

GGD Amstelland Meerlanden

Spaarnepoort 5
2134 TM HOOFDORP
Tel. 023 -6891600 of 0900-6562000
E-mail: jgz@ggd-am.nl

Opvoedtelefoon

Via dit nummer kunt u terecht met uw vragen en zorgen over de ontwikkeling van uw kind.
Tel. 0900- 0400682

Inspectie van het Onderwijs

Vragen over het onderwijs? Postbus 51 beantwoordt algemene vragen over onderwijs voor het ministerie en de inspectie. Op de website van postbus 51 staan de meest gestelde vragen over onderwijs. Mocht uw vraag er niet bij staan, dan kunt u uw vraag stellen via de website van Postbus 51 of bellen naar 0800-8051 (gratis).

Internet:

www.onderwijsinspectie.nl of www.owinsp.nl

Oudervereniging Ouders & Co

Dit is een landelijke organisatie voor ouders, Ouderraden en medezeggenschapsraden. De website is www.ouders.net, het telefoonnummer is 0800-5010.

13. KLOKURENTABEL UREN VAKGEBIEDEN

vakgebied	1	2	3	4	5	6	7	8
Zintuiglijke oefening	6.45	8						
Lichamelijke oefening	7.45	7.15	1.30	1.30	1.30	1.30	1.30	1.30
Subtotaal	14.30	15.15	1.30	1.30	1.30	1.30	1.30	1.30
Nederlandse taal: waaronder								
taal	4.30	3.45	3.45	4.30	4	3.45	4	5.15
lezen			3.45	2.30	2.30	2.45	2.30	0.45
schrijven			2.30	2.00	2.00	0.30		
Rekenen en Wiskunde			3.45	5.00	4.30	4.30	4.45	4.45
Engelse taal							1.00	1.00
Kennisgebieden: waaronder								
aardrijkskunde					1.00	1.30	1.30	1.30
geschiedenis					0.45	1.30	1.30	0.45
natuuronderwijs			0.45	0.45	0.45	1.30	1.30	1.30
documenteren					1.00	1.00	1.00	1.00
Sociale redzaamheid waaronder:	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45
verkeer			0.45	0.45	0.45	0.45	0.45	0.45
gezond gedrag								
Expressievakken: waaronder:								
Tekenen			0.30	0.30	0.30	1.00	0.45	0.45
Muziek			0.15	0.30	0.45	0.45	0.45	0.45
Handvaardigheid			2.15	1.45	2.00	1.00	1.00	1.30
Spel en beweging	1.15	1.15						
Godsdiensonderwijs	1.15	1.15	1.45	1.45	1.45	1.45	1.45	1.45
pauze	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15
TOTAAL PER WEEK	23.30	23.30	23.30	23.30	25.45	25.45	25.45	25.45